



وَأَنَّ التَّحْقِيقَ وَالرَّيَّةَ وَالرَّحْمَةَ
مَدِيرَةُ التَّرْبِيَةِ وَالتَّعْلِيمِ لِنَوَاءِ بَنِي كِنَانَةَ

الرقم ٤٤٥ / ١ / ٨
التاريخ ١٤٤٤ / ١ / ١٥
الموافق ٢٠٢٢ / ٨ / ١١

تعميم رقم (345) لسنة 2022

السادة مديري المدارس ومديراتها الحكومية والخاصة في نواء بني كنانة

الموضوع/برنامج تعليم الكبار ومحو الأمية

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته، وبعد؛

فإشارة إلى كتاب وزير التربية والتعليم رقم 32272/1/87 الموافق 2022/8/8 والمتعلق بالموضوع أعلاه أرفق لكم طيا أسس فتح مراكز تعليم الكبار و محو الأمية للعام الدراسي 2023/2022م ، للعمل بموجبه، مع التأكيد على الآتي :

- تعطى الأولوية في فتح المراكز للمدارس الحكومية
- إعطاء الأولوية في تكليف معلمي المراكز للمعلمين العاملين في وزارة التربية والتعليم ثم المعلمين المتقاعدين ثم المعلمين الأكثر خبرة ممن حضروا دورات تدريبية في ميدان تعليم الكبار ومحو الأمية
- التأكيد على ضرورة الالتزام بإجراءات الصحة و السلامة العامة

واقبلوا الاحترام

مدير التربية والتعليم

مدير الشؤون التعليمية والفنية
وليد سعيد الحسن

نسخة للسيد مدير الشؤون التعليمية والفنية
نسخة للسيد ر.ق التعليم العام وشؤون الطلبة
نسخة للسيد مسؤول التعليم غير النظامي

المملكة الأردنية الهاشمية

أسس فتح مراكز تعليم الكبار ومحو الأمية
للعام الدراسي ٢٠٢٢/٢٠٢٣

أولاً: الإطار العام

١. تفتح مراكز تعليم الكبار ومحو الأمية للعام الدراسي ٢٠٢٢/٢٠٢٣، بموافقة مدير التربية والتعليم في ضوء مخصصات مديريته من موازنة تعليم الكبار ومحو الأمية للعامين الماليين ٢٠٢٢ و ٢٠٢٣، اعتباراً من يوم الخميس الموافق ٨/٩/٢٠٢٢، وتكون مدة الدراسة فيها ٨ شهور.
٢. يستمر فتح مراكز تعليم الكبار ومحو الأمية للعام الدراسي ٢٠٢٢/٢٠٢٣ حتى نهاية الأسبوع الأول من شهر تشرين الأول، وذلك حتى مساء يوم الخميس الموافق ٦/١٠/٢٠٢٢.
٣. يصدر قسم التعليم غير النظامي في الوزارة تعميماً بتحديد الفترة الزمنية للعطلة الرسمية المتزامنة مع فترة الاختبارات التحصيلية لنهاية الفصل الدراسي الأول لطلبة التعليم النظامي وعطلة الشتاء لتوقف الدوام في المراكز تنفيذاً للبند (ج) من المادة الخامسة من التعليمات، وذلك في شهر تشرين الثاني من العام الدراسي.
٤. ينتهي الدوام في مراكز تعليم الكبار ومحو الأمية في نهاية الأسبوع الأول من شهر حزيران لعام ٢٠٢٣، على أن تجرى الامتحانات للدارسين خلال الأسبوع المذكور.
٥. ترفع نسخة للوزارة عن كل قرار أو موافقة تصدر عن مدير التربية والتعليم تتعلق بمراكز تعليم الكبار ومحو الأمية.
٦. يعبأ النموذج رقم (FORM#QF65-17 rev.b) بالبيانات المطلوبة ويعاد إلى الوزارة خلال الأسبوع الأول من شهر تشرين الثاني ٢٠٢٢/١١.
٧. يقوم مدير التربية والتعليم بالتعميم على مديري ومديرات المدارس بالعمل على فتح المراكز في مدارسهم، وتقديم التسهيلات اللازمة في حالة فتحها.
٨. تُعلم الوزارة في حالة إغلاق أي مركز بعد فتحه أو أي تغيير يطرأ على توقيت الدوام في المراكز، وفي حينه.
٩. تُوزع السجلات على كل مركز ليصار إلى استخدامها وتنظيمها وتدوين المعلومات فيها حسب الأصول.
١٠. تعقد دورات للعاملين في المراكز في بداية العام الدراسي تشمل النواحي الإدارية والفنية.
١١. تنظم الزيارات الإشرافية (الفنية والإدارية) بهدف المتابعة المستمرة والحثيثة للمراكز.
١٢. تُوزع مخصصات المواد المدرجة أدناه على مستحقيها في مديريتك من موازنة وزارة التربية والتعليم /النفقات الجارية للعام ٢٠٢٢ من فصل ١/٧١ وزارة التربية والتعليم، برنامج : محو الأمية وتعليم الكبار.

- أ. ١/١١٦ مكافآت العاملين بمحو الأمية وتعليم الكبار
- ب. ٢/٢٢٦ مكافآت أعضاء لجنة تعليم الكبار ومحو الأمية التابعة للمديرية .
- ج. ١/٢٠٩ قرطاسية ومطبوعات ولوازم مكتبية للدارسين في برنامج تعليم الكبار ومحو الأمية ووسائل تعليمية.
١٣. يكلف سائق واحد لمراكز تعليم الكبار ومحو الأمية التابعة للمديرية.
١٤. يُكلف آذن واحد لكل مركز وإذا كان الآذن أمياً فعليه أن يلتحق بالمركز كدارس.

ثانياً: شروط فتح المراكز

١. تعطى الأولوية لفتح المراكز في المدارس الحكومية.
٢. يُشترط لفتح ومتابعة الدراسة في مراكز تعليم الكبار ومحو الأمية أن لا يقل عدد الملتحقين عن عشرة دارسين في المركز الواحد وبموافقة مدير التربية والتعليم.
٣. يُغلق المركز إذا زادت نسبة تسرب الملتحقين فيه عن (٥٠ %) ويلحق دارسوه المتبقون في مركز آخر في نفس الموقع ، " إن وجد".
٤. يُراعى توزيع الدارسين في حالة وجود عدة مراكز في الموقع نفسه حسب مستوياتهم التعليمية وأعمارهم ما أمكن ذلك.
٥. يُعتبر المركز الواحد مستقلاً مهما تعددت المراكز في الموقع الواحد.

ثالثاً : الإشراف التربوي

- أ. الزيارات الإشرافية (الفنية) :
- يُكلف مشرف تربوي لمتابعة مراكز تعليم الكبار ومحو الأمية التابعة للمديرية.
- ب. الزيارات الإشرافية (الإدارية) :
- يُكلف بما مسؤول التعليم غير النظامي ، وفي حالة عدم وجوده يكلف رئيس قسم التعليم العام في المديرية .

رابعاً : اختيار المعلمين

- يرجى مراعاة ما يلي عند اختيار المعلمين والمعلمات في مراكز تعليم الكبار ومحو الأمية:
- تعطى الأولوية في الاختيار لكل من: المعلمين والمعلمات العاملين في وزارة التربية والتعليم ومن ثم المعلمين المتقاعدين ومن ثم المعلمين الأكثر خبرة ممن حضروا دورات تدريبية في ميدان تعليم الكبار ومحو الأمية.
 - تراعى المديرية في تكليف المعلمين اختيار المعلمين الذين يمتلكون مهارات في اللغة الانجليزية والحاسوب في المراكز التي يتوفر بها دارسون لديهم الرغبة بدراسة مادتي اللغة الانجليزية والحاسوب .

- يصرف النظر عن تعيين أي معلم حصل على تقرير إشرافي بتقدير متوسط فما دون خلال العام الدراسي الماضي أو كان سبباً في إغلاق مركزه.

خامساً : المنهاج الدراسي والكتب

يطبق المنهاج الدراسي الذي أقرت الوزارة تدريسه في صفوف تعليم الكبار ومحو الأمية على النحو التالي :

١ . تدرس الكتب التالية للغة العربية في مرحلة المبتدئين والمتابعين :

- كتاب اللغة العربية للصف الأول ، ويدرس خلال الفصل الأول من السنة الأولى من مرحلة المبتدئين .
- كتاب اللغة العربية للصف الثاني . ويدرس خلال الفصل الثاني من السنة الأولى من مرحلة المبتدئين .
- كتاب اللغة العربية للصف الثالث . ويدرس خلال الفصل الأول من السنة الثانية من مرحلة المبتدئين .
- كتاب اللغة العربية للصف الرابع . ويدرس خلال الفصل الثاني من السنة الثانية من مرحلة المبتدئين .
- كتابي اللغة العربية للصف الخامس (الجزء الأول والثاني) ويدرسان خلال السنة الأولى من مرحلة المتابعين .
- كتابي اللغة العربية للصف السادس (الجزء الأول والثاني) ويدرسان خلال السنة الثانية من مرحلة المتابعين .

٢ . لتعليم مادة الرياضيات تدرس الكتب التالية :

- كتاب الرياضيات للصف الأول ، ويدرس خلال الفصل الأول من السنة الأولى من مرحلة المبتدئين .
- كتاب الرياضيات للصف الثاني ، ويدرس خلال الفصل الثاني من السنة الأولى من مرحلة المبتدئين .
- كتاب الرياضيات للصف الثالث . ويدرس خلال الفصل الأول من السنة الثانية من مرحلة المبتدئين .
- كتاب الرياضيات للصف الرابع ، ويدرس خلال الفصل الثاني من السنة الثانية من مرحلة المبتدئين .
- كتابي الرياضيات للصف الخامس (الجزء الأول والثاني) ويدرسان خلال السنة الأولى من مرحلة المتابعين .
- كتابي الرياضيات للصف السادس (الجزء الأول والثاني) ويدرسان خلال السنة الثانية من مرحلة المتابعين .

٣ . يستخدم في تدريس مادة الثقافة العامة في صفوف تعليم الكبار ومحو الأمية ما يلي :

- كتاب الثقافة العامة للصف الأول ، ويدرس في الفصل الأول من السنة الأولى من مرحلة المبتدئين .
- كتاب الثقافة العامة للصف الثاني ، ويدرس في الفصل الثاني من السنة الأولى من مرحلة المبتدئين .
- كتاب الثقافة العامة للصف الثالث ، ويدرس في الفصل الأول من السنة الثانية من مرحلة المبتدئين .
- كتاب الثقافة العامة للصف الرابع ، ويدرس في الفصل الثاني من السنة الثانية من مرحلة المبتدئين .
- كتابي الثقافة العامة للصف الخامس (الجزء الأول والثاني) ، ويدرسان خلال السنة الأولى من مرحلة المتابعين .
- كتاب الثقافة العامة للصف السادس ، ويدرس خلال السنة الثانية من مرحلة المتابعين .

٤ . يستخدم في تدريس مادة الثقافة الإسلامية في صفوف تعليم الكبار ومحو الأمية ما يلي :

- كتاب الثقافة الإسلامية للصف الأول ، ويدرس في الفصل الأول من السنة الأولى من مرحلة المبتدئين .

- كتاب الثقافة الإسلامية للصف الثاني ، ويدرّس في الفصل الثاني من السنة الأولى من مرحلة المبتدئين .
- كتاب الثقافة الإسلامية للصف الثالث ، ويدرّس في الفصل الأول من السنة الثانية من مرحلة المبتدئين .
- كتاب الثقافة الإسلامية للصف الرابع ، ويدرّس في الفصل الثاني من السنة الثانية من مرحلة المبتدئين .
- كتابي الثقافة الإسلامية للصف الخامس (الجزء الأول والجزء الثاني) ، ويدرّسان خلال السنة الأولى من مرحلة المتابعين .
- كتابي الثقافة الإسلامية للصف السادس (الجزء الأول والجزء الثاني) ، ويدرّسان خلال السنة الثانية من مرحلة المتابعين .

٥ . يستخدم في تدريس مادة اللغة الإنجليزية في صفوف تعليم الكبار ومحو الأمية ما يلي :

- كتابي اللغة الإنجليزية للصف الخامس (الجزء الأول والثاني) ، ويدرّسان خلال السنة الأولى من مرحلة المتابعين .
- كتاب اللغة الإنجليزية للصف السادس ، ويدرّس خلال السنة الثانية من مرحلة المتابعين .

٦ . يستخدم في تدريس مادة الحاسوب في صفوف تعليم الكبار ومحو الأمية ما يلي :

- كتابي الحاسوب للصف الخامس (الجزء الأول والثاني) ، ويدرّسان خلال السنة الأولى من مرحلة المتابعين .
- كتابي الحاسوب للصف السادس (الجزء الأول والثاني) ، ويدرّسان خلال السنة الثانية من مرحلة المتابعين .

٧ . يعد كل معلم خطة دراسية لكل مبحث في بداية العام الدراسي بحيث يغطي المنهاج خلال السنة الدراسية مع مراعاة ظروف الدارسين وأعمارهم، والانتهاء من تدريس المنهاج قبل بداية الأسبوع الأول من شهر حزيران ٢٠٢٣ .

٨ . يستعين المعلمون في تدريس المنهاج المقرر بالخطط المقترحة وبالادلة والبطاقات التعليمية وكتب نصوص الاستماع .

٩ . توزيع الحصص الجديد لمرحلة المبتدئين (من الصف الأول إلى الصف الرابع). وعلامة النجاح بالمواد المقررة :

المادة	الثقافة الإسلامية	اللغة العربية	الرياضيات	الثقافة العامة
عدد الحصص	٣	٥	٥	٢
النهاية العظمى	١٠٠	٢٠٠	١٠٠	١٠٠
النهاية الدنيا	٥٠	١٠٠	٥٠	٥٠

١٠. توزيع الحصص الجديد لمرحلة المتابعين وعلامة النجاح بالمواد المقررة :

المادة	الثقافة الإسلامية	اللغة العربية	الرياضيات	الثقافة العامة	اللغة الإنجليزية	الحاسوب
عدد الحصص	٣	٣	٣	٢	٢	٢
النهاية العظمى	١٠٠	٢٠٠	١٠٠	١٠٠	١٠٠	١٠٠
النهاية الدنيا	٥٠	١٠٠	٥٠	٥٠	٥٠	٥٠

١١. تعتبر مادتي اللغة الإنجليزية والحاسوب مادتان اختياريتان للدارسين بمرحلة المتابعين وحسب رغبة الدارسين ، وفي حال عدم تدريس المادتين بمرحلة المتابعين يصار إلى اعتماد توزيع الحصص حسب مرحلة المبتدئين (الجدول الأول) .

١٢. يعتبر الدارس ناجحاً إذا نجح بمادتي اللغة العربية والرياضيات .

سادساً : الإجراءات المتخذة من قبل مديريات التربية والتعليم لتأمين القرطاسية والسجلات والكتب الخاصة

ببرنامج تعليم الكبار ومحو الأمية :

تقوم المديرية بالإجراءات التالية :

- تقوم المديرية / قسم اللوازم والكتب المدرسية بإستلام حصة المديرية من الكتب الخاصة بمراكز تعليم الكبار ومحو الأمية من المستودعات المركزية .
- تقوم المديرية / قسم اللوازم والكتب المدرسية بإستلام حصة المديرية من القرطاسية الخاصة بمراكز تعليم الكبار ومحو الأمية من المستودعات المركزية .
- تقوم هذه الأقسام بتوزيع القرطاسية والكتب على مراكز تعليم الكبار ومحو الأمية بالتنسيق مع قسم التعليم العام وشؤون الطلبة في المديرية وحسب الأصول اللوازمية .
- تتولى مديرية التربية والتعليم ممثلة بمسؤول التعليم غير النظامي وبواسطة السائق المكلف للعمل بالبرنامج توصيل القرطاسية والسجلات والكتب للمركز .
- تلتزم المديرية بالإحتفاظ بسجلات المراكز خلال العطلة الصيفية وتكون عهدة على المديرية ، ويمكن أن تحفظ في العطلة الصيفية في المدارس وتكون عهدة على مدير المدرسة خلال العطلة الصيفية .

سابعاً : الشؤون الإدارية للمراكز

يجب أن يتوفر في كل مركز ما يلي :

أ- الملفات :

- ١ . ملف لحفظ الكتب الرسمية الصادرة والواردة من وإلى المركز .
- ٢ . ملف لحفظ استمارات الدارسين/الدارسات المعبأة بالمعلومات المطلوبة من واقع الوثائق الرسمية للدارس/الدارسة مع تثبيت صورة شخصية على الاستمارة .
- ٣ . ملف لحفظ الامتحانات وصور عن شهادات الخريجين .
- ٤ . ملف لحفظ تقارير الزيارات الإشرافية (الفنية والإدارية) للمعلم/المعلمة .

ب- السجلات :

- ١ . سجل الصادر والوارد .
- ٢ . سجل الزيارات الإشرافية (والفنية والإدارية) .
- ٣ . سجل النشاطات .
- ٤ . سجل دوام المعلمين والمعلمات .
- ٥ . سجل الخريجين .
- ٦ . سجل استلام الكتب والقرطاسية .
- ٧ . سجل دوام الدارسين تسجل فيه الأسماء من وثيقة رسمية، بحيث يتم تفقد حضور الدارسين يومياً .
- ٨ . سجل الدارسين والدارسات في المركز .
- ٩ . سجل التحضير اليومي .

مع ضرورة توفير خزانه لحفظ الملفات والسجلات من قبل مدير/مديرة المدرسة .

ج- يجب أن يتوفر في المديرية ما يلي :

- ١ . ملف عام لكل مركز من مراكز المديرية .
- ٢ . سجل بيانات الدارسين والعاملين في المراكز ويعتبر وثيقة مرجعية في المديرية .

ثامناً : الشؤون المالية للمراكز

- يجب مراعاة ما يلي عند تنظيم المطالبات المالية للعاملين في مراكز تعليم الكبار ومحو الأمية :
- 1 . يجب أن يكتب أسم صاحب الاستحقاق كاملاً وواضحاً على المطالبة بجانب التوقيع .
 - 2 . ترفع المطالبات المالية شهرياً إلى إدارة الشؤون المالية في الوزارة بعد تدقيقها من قبل موظفي قسم المحاسبة في المديرية وموافقة مدير التربية والتعليم لصرفها لمستحقيها أولاً بأول .
 - 3 . تطبق المادة (٨-أ) من نظام تعليم الكبار ومحو الأمية رقم (٨١) لسنة ٢٠٠٥ على مكافآت العاملين في المراكز .

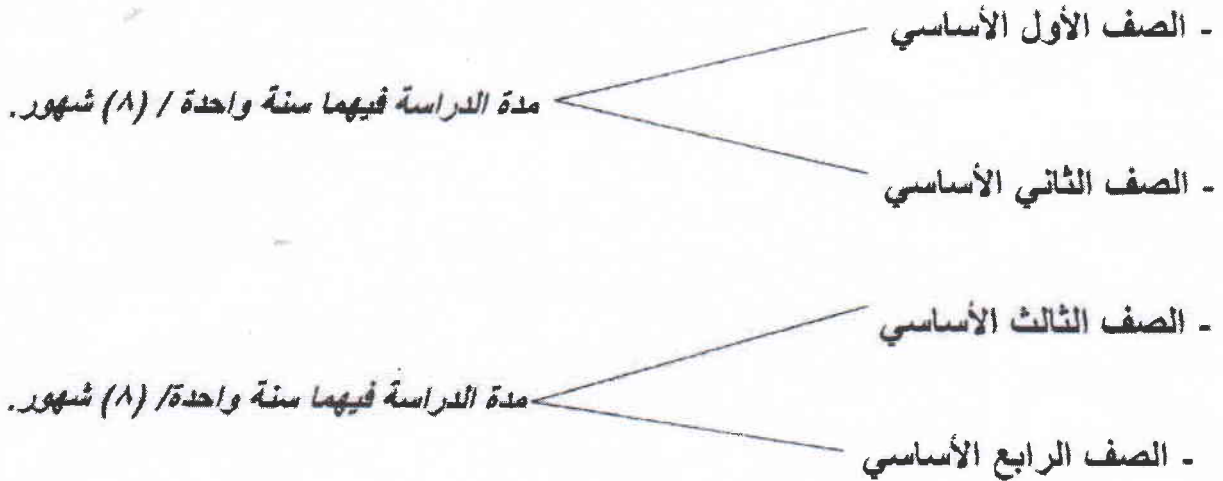
تاسعاً : السلم التعليمي لبرنامج تعليم الكبار و محو الأمية

تستغرق الدراسة في برنامج تعليم الكبار و محو الأمية أربع سنوات / (٣٢) شهراً على النحو التالي:

أ . مرحلة المبتدئين :

وتشمل الصفوف (الصف الأول الأساسي حتى الصف الرابع الأساسي) .

مدة الدراسة في هذه المرحلة سنتان (١٦) شهراً .



أ . مرحلة المتابعين :

وتشمل الصفين الخامس والسادس الأساسيين ، ومدة الدراسة في هذه المرحلة سنتان / (١٦) شهراً .

- الصف الخامس الأساسي مدة الدراسة فيها سنة واحدة / (٨) شهور

- الصف السادس الأساسي مدة الدراسة فيها سنة واحدة / (٨) شهور

عاشراً : ترتيبات امتحانات الدارسين في مراكز تعليم الكبار ومحو الأمية للعام الدراسي ٢٠٢٢/٢٠٢٣

١. تشكل في كل مديرية تربية وتعليم لجان للقيام بهذه المهمة وتكون اللجنة الواحدة برئاسة أحد المشرفين الذين يقومون بالإشراف على المراكز وعضوية معلم/معلمة المركز المعني ومسؤول التعليم غير النظامي في المديرية، وتعامل فترة الامتحانات على أنها من أيام الدوام الرسمي من حيث المكافآت المالية لهذه اللجان.
٢. يسمح بإجراء الامتحان لكل دارس التحق بالمركز وداوم فيه لمدة ٥٠٪ من أيام الدوام الرسمي على الأقل.
٣. يجري امتحان للدارسين في المركز على ثلاثة مستويات هي :

أولاً : امتحان الصف الثاني (شهادة مراكز تعليم الكبار ومحو الأمية).

- أ. في القراءة : قراءة فقرات مختارة من الكتاب المقرر .
 - ب. في الكتابة : كتابة الاسم كاملاً والعنوان وتاريخ اليوم وسطري إملء أو فقرة مختارة من الكتاب المقرر .
 - ج. في الحساب : حل مسائل حسابية تناسب والمستوى الذي بلغوه في كتاب الرياضيات للصف الأول والثاني للمبتدئين
 - د. في التربية الدينية والثقافة العامة : تلاوة سور قصيرة من القرآن الكريم والإجابة شفويًا عن معاني السور وعن أسئلة مناسبة تبين مدى إلمام الدارس بالمعلومات العامة (دينية، اجتماعية، صحية، تاريخية، جغرافية، زراعية ... الخ) .
- ويحدد مستوى الدارس الناجح بمستوى الصف الثاني.

ثانياً : امتحان الصف الرابع (شهادة تعليم الكبار ومحو الأمية)

- أ. في القراءة : قراءة فقرات مختارة من الكتب المقررة .
 - ب. في الكتابة : كتابة رسالة شخصية في موضوع يتعلق بالحياة اليومية وبضعة أسطر في الإملاء
 - ج. في الحساب : حل مسائل حسابية من واقع البيئة والحياة اليومية تناسب في مستواها مستوى كتاب الرياضيات للصف الرابع .
 - د. في التربية الدينية والثقافة العامة :
- تلاوة سور من القرآن الكريم مختارة من "جزء عم" والإجابة شفويًا وتحريريًا عن معاني السور

والإجابة أيضاً على أسئلة مناسبة تتعلق بالنواحي: الاجتماعية، الصحية، التاريخية، الجغرافية،
الزراعية ... الخ .

ويمنح المدارس الناجح في هذا المستوى (شهادة تعليم الكبار ومحو الأمية)
وتعادل مستوى الصف الرابع الأساسي في التعليم النظامي، وتعني نهاية مرحلة المبتدئين
وتحرر المدارس من الأمية الهجائية.

ثالثاً : امتحانات الصفين الخامس والسادس : (شهادة تعليم الكبار ومحو الأمية)

أ. تجرى الامتحانات للدارسين في الصفين الخامس والسادس الأساسيين في الكتب المقررة وما يتفق والمنهاج
المقرر في برنامج تعليم الكبار ومحو الأمية .

ب. يمنح المدارس في ضوء نتائج هذه الامتحانات التي تقرها اللجنة الفاحصة في حالة نجاحه (شهادة تعليم
الكبار ومحو الأمية) للصف الذي يجتازه وتعادل مستوى الصفين الخامس والسادس الأساسيين في التعليم
النظامي. وفي حالة إنهاء المدارس مستوى الصف السادس الأساسي بنجاح تعني نهاية مرحلة المتابعين
ويعتبر غير مرتد للأمية .

وبهذا يكون المدارس قد تخرج من مراكز تعليم الكبار ومحو الأمية، وبعدها يستطيع مواصلة دراسته الأساسية
والثانوية بالتحاقه ببرنامج الدراسات المسائية أو برنامج الدراسات المنزلية .