



بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ



وزارة التربية والتعليم
مديرية التربية والتعليم للواء بني كنانة

الرقم ب/ك / ١٢ / ٣ / ٤٣

التاريخ ٠٦ / ٠٣ / ١٤٤٣ هـ

الموافق ١٣ / ١٠ / ٢٠٢١ م

تعميم رقم (٤١١) لسنة ٢٠٢١ م
مديري ومديرات المدارس الحكومية

الموضوع / الكشافة والمرشدات

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته

إشارة لكتاب معالي وزير التربية والتعليم رقم ٤١١٣٨/٢٧/٥٢ الموافق ١٢/١٠/٢٠٢١ م.

فتفعيلاً للدور الكبير الذي تقوم به الفرق الكشفية والإرشادية في تربية الطلبة وتنشئتهم على قيم الاعتزاز والحس الوطني.

راجياً الالتزام بتعليمات الكشافة والمرشدات للعام الدراسي ٢٠٢١/٢٠٢٢ الواردة في المرفقات ، وتعبئة السجلات الخاصة بالفرق الكشفية والإرشادية والاستمارات الخاصة بذلك وفق النماذج المعتمدة المرفقة وتزويد قسم النشاطات التربوية في المديرية بها على (ثلاث) نسخ ورقية ونسخة إلكترونية على (CD) في موعد أقصاه يوم الاثنين الموافق ١١/٠١/٢٠٢١ م ، وإيداع مبلغ خمسة دنانير رسوم تسجيل الفرق الكشفية والإرشادية في قسم المحاسبة في المديرية ، علماً انه على جميع المدارس الثانوية والاساسية دون استثناء تشكيل الفرق والمجموعات الكشفية والإرشادية .

وتفضلوا بقبول فائق الاحترام.

مدير التربية والتعليم

مدير الشؤون الإدارية والمالية
فايز ملكاوي

مدير الشؤون التعليمية والفنية
عبدالله

نسخة للمدير مدير الشؤون التعليمية والفنية

نسخة للمدير ر.ق. النشاطات التربوية

نسخة للمدير مسؤول الكشافة والمرشدات

المرفقات: عدد (١٩)

نشاطات/ م.ع. ٢٠٢١ م.

تعليمات الكشافة والمرشدات للعام الدراسي ٢٠٢١ / ٢٠٢٢

١. حث المدارس جميعها دون استثناء على تشكيل الفرق الكشفية والإرشادية والتركيز على مرحلة الأشبال والزهرات والعمل على تنمية العضوية في الحركة الكشفية والإرشادية.
٢. إناطة النشاط الكشفي والإرشادي بالمعلمين والمعلمات الراغبين بالعمل في الحركة الكشفية والإرشادية، بصرف النظر عن التخصص الأكاديمي، مع إعطاء الأولوية للقادة والقائدات المؤهلين كشفياً وإرشادياً، وتذليل الصعوبات الفنية والإدارية التي تواجههم.
٣. إثراء خطط الفرق الكشفية والإرشادية بالبرامج التربوية المتنوعة والهادفة بما ينسجم مع خطة النهوض الوطني، وتفعيل دور مجالس الفرق الكشفية والإرشادية ومساهماتها في التخطيط والتنفيذ والتقييم لأنشطة الكشافة والمرشدات، والتأكيد على القادة والقائدات عند وضع الخطط أن تكون واقعية ومتوازنة وشاملة تتناسب مع إمكانيات المدرسة والبيئة المحيطة.
٤. تأكيد تفعيل دور اللجنة المحلية في المديرية من خلال اجتماعاتها ودورها في وضع الخطة السنوية على مستوى المديرية وتزويد الوزارة بمحضر الاجتماعات، ويفضل أن تعقد هذه الاجتماعات دورياً.
٥. تمكين مسؤولي الكشافة ومسؤولات المرشدات من متابعة الفرق الكشفية والإرشادية والإشراف عليها وفقاً لخطط دقيقة، وحثهم على متابعة فعاليات الطابور الصباحي وإعداد تقارير للزيارات، مع توفير المواصلات اللازمة بالتعاون مع الأقسام المعنية في المديرية.
٦. التأكيد على مدراء المدارس تفعيل دور طلبة الكشافة والمرشدات بإدارة فعاليات الطابور الصباحي بالتعاون مع لجان الطلبة الأخرى في المدارس مع التركيز على مراسم رفع العلم وأداء السلام الملكي بمشاركة أعضاء الهيئة الإدارية والتدريسية، والالتزام بالزي الكشفي/الإرشادي الكامل.
٧. إيداع رسوم تسجيل الفرق، الكشفية والإرشادية جميعها بشيك واحد باسم معالي وزير التربية والتعليم إضافة إلى وظيفته في قسم الأمانات/الوزارة (رسوم تسجيل الفرق الكشفية والإرشادية) بواقع (٥) دنانير عن كل فرقة/مجموعة تدفعها المدرسة لدى قسم المحاسبة في المديرية وفق الأصول المالية المتبعة في موعد أقصاه ١٠/١١/٢٠٢١.
٨. التأكيد على مدراء ومديرات المدارس الإنفاق على الأنشطة الكشفية والإرشادية، وتوفير الزي الكشفي/الإرشادي الرسمي للقادة والقائدات والكشافة والمرشدات، من المصادر المالية المتاحة في المدارس، أو من التبرعات المدرسية بما يتفق مع المادة (٥) من نظام التبرعات المدرسية رقم (٣٥) لسنة ١٩٩٤، ولا يجوز جمع أي مبلغ مالي من طلبة المدارس الحكومية.
٩. تكون تكلفة الفرد المشارك في المخيمات والأنشطة الكشفية والإرشادية على النحو الآتي: (دنانيران/ وجبة إفطار، أربعة دنانير / وجبة غداء، دنانيران/ وجبة عشاء، نصف دينار / بدل مواد تنظيف، نصف دينار / بدل قرطاسية، ٧٥٠ فلساً / جوائز وهدايا ، (نصف دينار/ بدل مبيت الفرد في الخيام عن كل ليلة، دينار واحد / بدل مبيت الفرد في المنامات عن كل ليلة، في المخيمات الكشفية الدائمة)، وتشمل هذه التكلفة التقديرية المدارس الحكومية

تعليمات الكشف والمرشدات للعام الدراسي ٢٠٢٢ / ٢٠٢١

وخاصة جميعها. ويتم تصرف من التبرعات المدرسية أو ما يخصص للنشاطات من الموازنة في الوزارة، وتنفيذ المدارس الخاصة بالتكلفة الواردة في هذا البند، ويتحمل مسؤولو الكشف ومسؤولات المرشدات مسؤولية مخالفة ذلك.

١٠. تقوم مسؤولات المرشدات بإعداد السجلات الخاصة بالفرق الإرشادية والاستمارات الخاصة بذلك، وهي:

- استمارة تسجيل الفرق الإرشادية (Form#QF53-21).

- بطاقة مسؤولية المرشدات (Form#QF53-19).

- الإحصائية النهائية للمرشدات (Form#QF53-17).

- بطاقة القائمة (Form#QF53-20) واستمارة تسجيل/ وتجديد الفرق الإرشادية وجدول أسماء المجموعة/

الوحدة الإرشادية (Form#QF53-18)، وتعباً من قائدة المرشدات في المدرسة وتزود المديرية بنسخة منها،

وتزويد الوزارة بنسخة ورقية وأخرى إلكترونية على (CD) من جميع النماذج المعتمدة حسب الأصول في موعد

أقصاه ٢٠٢١/١١/١١.

١١. يقوم مسؤول الكشف بإعداد السجلات الخاصة بالفرق الكشفية والاستمارات الخاصة بذلك، وهي:

- استمارة تسجيل الفرق الكشفية (Form#QF53-5)

- بطاقة مسؤول الكشف (Form#QF53-2).

- الإحصائية النهائية للكشافة (Form#QF53-8).

- بطاقة القائد (Form#QF53-3) واستمارة تسجيل/ وتجديد الفرق الكشفية وجدول أسماء المجموعة/ الوحدة

الكشفية (Form#QF53-1)، وتعباً من قائد الكشافة في المدرسة وتزود المديرية بنسخة منها، وتزويد الوزارة

بنسخة ورقية وأخرى إلكترونية على (CD) من جميع النماذج المعتمدة حسب الأصول في موعد أقصاه

٢٠٢١/١١/١١.

١٢. تقوم مسؤولات المرشدات بتعميم نموذج تقرير الأنشطة الإرشادية الشهري الخاص بالمدرسة

(Form#QF53-24) على المدارس ومتابعته مع القائدات، وتعبئة النموذج الخاص بتقرير الأنشطة الشهري

للمديرية (Form#QF53-23)، وتزويد الوزارة بنسخة منه معبأ بحسب الأصول شهرياً.

١٣. يقوم مسؤول الكشف بتعميم نموذج تقرير الأنشطة الكشفية الشهري الخاص بالمدرسة

(Form#QF53-10rev.a) على المدارس ومتابعته مع القادة، وتعبئة النموذج الخاص بتقرير الأنشطة الشهري

للمديرية (Form#QF53-9rev.a)، وتزويد الوزارة بنسخة منه معبأ بحسب الأصول شهرياً.

١٤. إعداد وتنفيذ دراسة (مساعد /مساعدة قائد وحدة)، ودراسة عرفاء ورئيسات الطلائع، قبل نهاية الفصل الأول

وإدخال مفاهيم (خدمة المجتمع ودورها في تعزيز قيم الانتماء والولاء، والتفكير الإبداعي، والقيادة، والتربية الوطنية،

ومشاركة الشباب في الحياة العامة، والتوعية في مختلف المجالات) في تلك البرامج والتقيد بمحتوى دراسات تأهيل

القادة والقائدات فيما يتعلق بالموضوعات الكشفية والإرشادية.

١٥. العمل على تعبئة شواغر مسؤولي الكشف ومسؤولات المرشدات ممن يحملون مؤهل كشفي/ إرشادي، أو في

أقسام النشاطات التربوية، والاستئناس برأي إدارة النشاطات التربوية/ مديرية الكشف والمرشدات عند اختيارهم.

١٦. إعداد خطة متكاملة لتنفيذ أي نشاط كشفي/ إرشادي على مستوى المديرية، وإبلاغ الوزارة قبل التنفيذ بأسبوعين على الأقل من خلال كتاب رسمي يبين ما يلي (هدف النشاط ، والمكان ، والبرنامج ، وكشف بأسماء المشاركين، وأسماء هيئة الإشراف) مع الأخذ بعين الاعتبار بأنه يكلف لكل (١٥) مشاركاً (كشاف أو مرشدة) قائد/ قائدة إضافة إلى قائد/ قائدة للتجمع وإداري، وطاهي، وسائق، وأن يتضمن النشاط تنفيذ عمل تطوعي، مع التأكيد على أخذ موافقة أولياء الأمور الخطية حين المشاركة في أي نشاط كشفي/ إرشادي، وتزويد الوزارة بتقرير مفصل خلال أسبوع بعد نهاية كل نشاط يقام على مستوى المديرية.

١٧. في حال إقامة الأنشطة في المخيمات الكشفية الدائمة، يتم دفع بدل المبيت لإدارة المخيم فور الوصول إلى أرض المخيم الكشفي واكتمال العدد، ويتحمل حامل السلفة ومدير المخيم مسؤولية مخالفة ذلك، والتقيد التام بضرورة المحافظة على ممتلكات المخيمات الكشفية الدائمة أثناء إقامة الأنشطة المختلفة فيها، وتتحمل المديرية ومشرف النشاط مسؤولية أي عبث أو هدر في هذه الممتلكات.

١٨. التأكيد على مسؤولي الكشافة ومسؤولات المرشدات والقادة والقائدات اختيار الكشافة والمرشدات من المتميزين، للمشاركة في الأنشطة المختلفة، مع ضرورة اختيار كشاف ومرشدات جدد لكل نشاط والتركيز على ارتدائهم الزي الرسمي الكامل (البدلة ، والفلر الأحمر (الشماع)، والحذاء الأسود ، والصور المعتمدة)، وأن يكونوا لائقين صحياً، وأخذ موافقة أولياء الأمور الخطية على المشاركة في كافة الأنشطة.

١٩. على مسؤول الكشافة/ مسؤولة المرشدات تشكيل فرقة كشفية وأخرى إرشادية مركزية على مستوى المديرية من مرحلة المتقدم، وتزويد الوزارة بها في موعد أقصاه ١١/١١/٢٠٢١.

٢٠. التأكيد على مسؤولي الكشافة ومسؤولات المرشدات إعطاء الأنشطة الكشفية والإرشادية الأولوية الكاملة حين يتم تكليفهم بمهام في الأنشطة الأخرى التي تقام على مستوى الوزارة.

٢١. التنسيق مع قسمي الكشافة والمرشدات في الوزارة عند تنفيذ أي نشاط أو فعالية تتضمن أعمال تطوعية في المخيمات الكشفية الدائمة.

٢٢. التنسيق مع الوزارة حول موعد اجتماع المسؤولين والمسؤولات مع القادة في المديرية، وذلك لحضور الاجتماع من قبل المعنيين في الوزارة، ويكون موعد عقد الاجتماعات خلال شهر تشرين الأول ٢٠٢١.

٢٣. يصرف للقادة والقائدات المكلفين من قبل مدير التربية والتعليم في أنشطة الوزارة حسب تعليمات الكشافة والمرشدات إذا كان التكليف بناءً على طلب الوزارة.

٢٤. الالتزام بتعليمات الكشافة والمرشدات في المؤسسات التعليمية الحكومية والخاصة رقم (١٠) لسنة ٢٠٠٧، وتعديلاتها رقم (١٤) لسنة ٢٠١٠.

٢٥. الالتزام بجميع التعليمات الصادرة عن الحكومة فيما يتعلق بأوامر الدفاع وإجراءات السلامة العامة ومراعاة الظروف الجوية عند إقامة أي تجمع أو نشاط كشفي/ إرشادي.

وزارة التربية والتعليم
 المديرية الاشراف التربوية
 مديرية الكشافة والمرشدات
 قسم المرشدات
 تقرير شهر /
 مديرية التربية والتعليم

المدارس	عدد الاشطة	فرقة... المشاركون	فرقة... العدد	فرقة... العدد	فرقة... العدد	فرقة العدد	فرقة العدد	فرقة العدد	فرقة العدد	فرقة العدد
القطاعات										
اجتماعات										
ورشات عمل										
ندوات تدريبية										
ندوات كشافة										
ندوات تخصصية										
مؤتمرات تدريب										
مؤتمرات احتفالية										
زيارات ميدانية										
زيارات اخرى										
معارض										
حفل قبول										
ندوات طلاب										
خدمة عامة										
رحلات مسير										
مسيرات										
احتفالات										

توقيع مسؤولي المرشدات

توقيع رئيس قسم الاشراف

مدير التربية والتعليم
 الخاتم

ملاحظة : يوجا هذا النموذج على تسكين (مديرية ، الوزارة) ويرفع شهريا ،
 يشتمل هذا النموذج على اشطة الفرق الاشرافية وانشطة المديرية المختلفة .

وزارة التربية والتعليم
 إدارة النشاطات التربوية
 مديرية الكشافة والمرشدات
 قسم الكشافة
 تقرير شهر /
 مديرية التربية والتعليم

المدارس	عدد الأنشطة	فرقة ... الشاركون	فرقة ... العدد	فرقة ... العدد	فرقة ... العدد	فرقة ... العدد	فرقة ... العدد	فرقة ... العدد	فرقة ... العدد	فرقة ... العدد	فرقة ... العدد	فرقة ... العدد
اجتماعات												
ورشات عمل												
نشرات تدريبية												
نشرات كشافية												
نشرات تخصصية												
مجموعات تدريب												
مجموعات نظمية												
زيارات متبادلة												
زيارات اخرى												
معارض												
حلل قول												
نشرات طلاب												
خدمات عامة												
رحلات مسير												
مسيرات												
احتفالات												

مدير التربية والتعليم
 الختم

توقيع رئيس قسم النشاطات

توقيع مسؤول الكشافة

ملاحظة: يعبأ هذا النموذج على نسختين (مديرية، الوزارة) ويوقع شهريا
 يشمل هذا النموذج على أنشطة الفرق الكشافية ونشطة المديرية المختلفة.

وزارة التربية والتعليم
إدارة النشاطات التربوية
مديرية الكشافة والمرشدات

بطاقة قائد

عام /

-	الاسم الرباعي
-	المديرية
-	المؤهل الكشفي وتاريخه (مستكماً) (أو غير مستكماً)
-	مكان انعقاد الدورة:
-	المؤهل العلمي:
-	الدرجة وتاريخها:
-	تاريخ التعيين:
-	الرقم الوزاري:
-	المدرسة:
-	هاتف المدرسة:
-	هاتف المنزل:
-	خلوي:

رأي مسؤول الكشافة عن مدى صلاحية واستعداد القائد للعمل:

- أ- كمدرب في الدراسات
ب- مشرف في التجمعات

وزارة التربية والتعليم
إدارة النشاطات التربوية
قسم الكشافة
استمارة تسجيل/ تجديد الفرق والمجموعات الكشفية
العام الدراسي /

اسم المجموعة / الوحدة: _____
المديرية: _____
المحافظة / اللواء: _____
البلدة: _____
العنوان: _____
رقم التسجيل في المديرية (/)
رقم التسجيل في الوزارة (/)

لجنة الكشافة في المدرسة				
الرقم	وظيفة باللجنة	الاسم	المهنة	رقم الهاتف
١	رئيس اللجنة			
٢	قائد المجموعة / الوحدة			
٣	مساعد القائد			
٤	عضو ولي أمر			
٥	عضو ولي أمر			
٦	عضو كشاف			

موعد اجتماعات المجموعة / الوحدة الكشفية				
ملاحظات	المرحلة	اليوم	الساعة	المكان
	الاشغال			
	الكشاف			
	الكشاف المتقدم			
	الجوال			

معلومات عن القائد				
الاسم الكامل	الاسم الأول	اسم الأب	اسم العائلة	
معلومات شخصية	تاريخ الميلاد	عنوان السكن	الحالة الاجتماعية	الديانة
	المزهل العلمي / تاريخه	المزهل الكشفي / تاريخه	رقم هاتف العمل	الخلوي
	شبل	كشاف	متقدم	جوال
الخبرة السابقة في الحركة				
المدة بالسنوات				

توقيع مدير التربية والتعليم

توقيع مدير المدرسة

توقيع القائد

الخاتم
التاريخ: / /

الخاتم
التاريخ: / /

التاريخ: / /
ع.ح

جدول أسماء أعضاء المجموعة / الوحدة الكشفية

الرقم	المرحلة	الأسماء مرتبة حسب الحروف الهجائية			تاريخ الميلاد			الهاتف	ملاحظات
		الاسم الأول	اسم الأب	اسم العائلة	اليوم	الشهر	السنة		
١									
٢									
٣									
٤									
٥									
٦									
٧									
٨									
٩									
١٠									
١١									
١٢									
١٣									
١٤									
١٥									
١٦									
١٧									
١٨									
١٩									
٢٠									
٢١									
٢٢									
٢٣									
٢٤									
٢٥									
٢٦									
٢٧									
٢٨									
٢٩									
٣٠									
٣١									
٣٢									

مصنق/ اللجنة المركزية في الوزارة

التاريخ: / /

* يعبأ هذا النموذج على ثلاث نسخ (مدرسة ، مديرية ، وزارة) بالإضافة إلى نسخة (سي دي) .
ع.خ

وزارة التربية والتعليم
إدارة النشاطات التربوية
قسم الكشافة
تقرير الأنشطة الكشفية الشهري
شهر /

المدرسة:

المديرية:

ملاحظات	مكان التنفيذ	وقت التنفيذ	المشرفون	التكلفة	عدد المشاركين	هدف النشاط	النشاط	الرقم

توقيع مدير / مدرسة المدرسة
الخاتم

توقيع القائد

- يجب هذا النموذج على مستحقين (مدرسة ، مديرية) والخاص بالشطة الفرقة حسب خطتها.
- توثق اجتماعات الفرق والمجموعات الكشفية والأنشطة والمجالس.
- ع.

وزارة التربية والتعليم
إدارة النشاطات التربوية
قسم المرشحات
استمارة تسجيل/تجديد الفرق والمجموعات الإرشادية
العام الدراسي /

اسم المجموعة / الوحدة : _____
المديرية :
المحافظة / اللواء : _____
البلدة : _____
العنوان : _____

رقم التسجيل في المديرية (/)
رقم التسجيل في الوزارة (/)

لجنة المرشحات في المدرسة					
الرقم	وظيفته باللجنة	الاسم	المهنة	رقم الهاتف	ملاحظات
١	رئيس اللجنة				
٢	قائدة المجموعة / الوحدة				
٣	مساعدة القائدة				
٤	عضو ولي أمر				
٥	عضو ولي أمر				
٦	عضو مرشدة				

موعد اجتماعات المجموعة / الوحدة الإرشادية				
المرحلة	اليوم	الساعة	المكان	ملاحظات
الزهور				
المرشدة				
المرشدة المتقدمة				
الجوالة				

معلومات عن القائدة				
الاسم الكامل	الاسم الأول	اسم الأب	اسم العائلة	
معلومات شخصية	تاريخ الميلاد	عنوان السكن	الحالة الاجتماعية	الديانة
	المزهل العلمي/ تاريخه	المزهل الكشفي/ تاريخه	رقم هاتف العمل	الخلوي
	الخبرة السابقة في الحركة	مرشدة	مرشدة متقدمة	جوالة
المدة بالسنوات				

توقيع مدير التربية والتعليم

توقيع مدير المدرسة

توقيع القائدة

الخاتم
التاريخ: / /

الخاتم
التاريخ: / /

التاريخ: / /

جدول أسماء أعضاء المجموعة / الوحدة الإرشادية

الرقم	المرحلة	الأسماء مرتبة حسب الحروف الهجائية			تاريخ الميلاد			الهاتف	ملاحظات
		الاسم الأول	اسم الأب	اسم العائلة	اليوم	الشهر	السنة		
١									
٢									
٣									
٤									
٥									
٦									
٧									
٨									
٩									
١٠									
١١									
١٢									
١٣									
١٤									
١٥									
١٦									
١٧									
١٨									
١٩									
٢٠									
٢١									
٢٢									
٢٣									
٢٤									
٢٥									
٢٦									
٢٧									
٢٨									
٢٩									
٣٠									
٣١									
٣٢									

مصنق/ اللجنة المركزية في الوزارة

التاريخ: / /

* يعبأ هذا النموذج على ثلاث نسخ (مدرسة ، مديرية ، وزارة) بالإضافة إلى نسخة (سي. دي).

وزارة التربية والتعليم
ادارة النشاطات التربوية
مديرية الكشافة والمرشدات

بطاقة قائدة

عام /

-	الاسم الرباعي
-	المديرية
-	المؤهل الكشفي وتاريخه (مستكماً) (أو غير مستكلم)
-	مكان انعقاد الدورة:
-	المؤهل العلمي:
-	الدرجة وتاريخها:
-	تاريخ التعيين:
-	الرقم الوزاري:
-	المدرسة:
-	هاتف المدرسة:
-	هاتف المنزل:
-	خلوي:

رأي مسؤولة المرشدات عن مدى صلاحية واستعداد القائدة للعمل:

- أ- كمدربة في الدراسات
ب- مشرفة في التجمعات

وزارة التربية والتعليم
إدارة النشاطات التربوية
قسم المرشحات
تقرير الأنشطة الإرشادية الشهري
شهر /

المدرسة :

المديرية :

ملاحظات	مكان التنفيذ	وقت التنفيذ	المشرفون	التكلفة	عدد المشاركين	هدف النشاط	الذئط	الرقم

توقيع مدبرة المدرسة
الخاتم

توقيع القائدة

- يعيا هذا النموذج عل نمختين (مدرسة ، مديرية) والخاص بانشطة الفرقة حسب خطتها .
- تؤلف اجتماعات الفرق والمجموعات الإرشادية والأنشطة والمجالس .
- ع.ع



وزارة التربية والتعليم

المملكة الأردنية الهاشمية
وزارة التربية والتعليم
مديرية التربية والتعليم للهواء بني كنانة
١٣ تشرين الأول ٢٠٢١
الرقم ٧٤٨

السيد مدير التربية والتعليم
السيد مدير التربية والتعليم والثقافة العسكرية
السيد مدير برامج التعليم / وكالة الغوث الدولية

٤١١٣٨١٢٧/٥٢

الرقم ٥ ربيع الأول ١٤٤٣

التاريخ ٢٠٢١/١٠/١٢

الموافق

الموضوع:

الكشافة والمرشدات

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته، وبعد؛

فتفعيلاً للدور الكبير الذي تقوم به الفرق الكشفية والإرشادية في تربية الطلبة وتنشئتهم على قيم الاعتزاز والحس الوطني، أرجو الالتزام بتعليمات الكشافة والمرشدات للعام الدراسي ٢٠٢٢/٢٠٢١ الواردة في المرفقات، وتعبئة السجلات الخاصة بالفرق الكشفية والإرشادية والاستمارات الخاصة بذلك وفق النماذج المعتمدة المرفقة وتزويدي بها على نسختين؛ ورقية وأخرى إلكترونية على (CD) في موعد أقصاه ٢٠٢١/١١/١١.

وتفضلوا بقبول فائق الاحترام

وزير التربية والتعليم

د. نواف العجارمة

الأمين العام للشؤون التعليمية

نسخة / مدير إدارة النشاطات التربوية
نسخة / مدير الكشافة والمرشدات
نسخة / رئيس قسم المرشدات
نسخة / رئيس قسم الكشافة بالوكالة
نسخة / عضو قسم المرشدات
المرفقات عدد (١٩)

المملكة الأردنية الهاشمية

قسم الشؤون التعليمية

٧٧ / ٥٢