

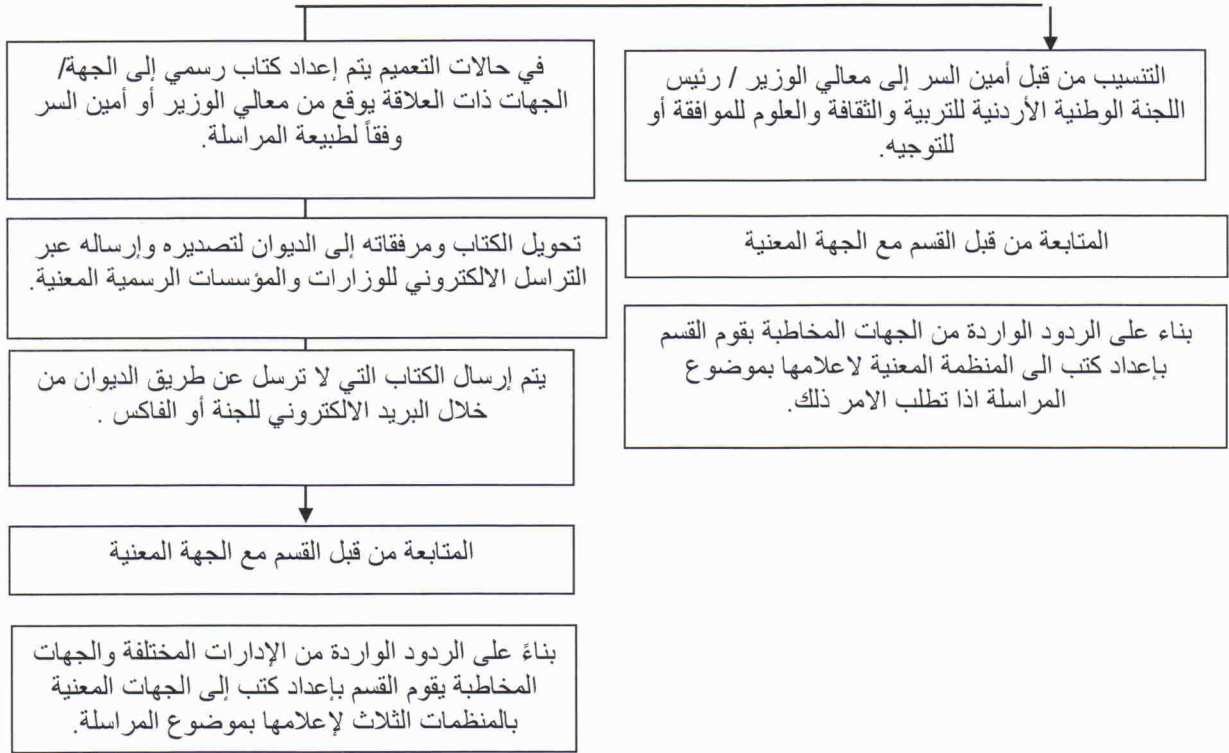
وزارة التربية والتعليم	إجراء جودة
رقم الوثيقة: PM 92-1	إصدار : 1/6
التاريخ: 2025/1/19	اعتماد أمين السر : <i>ابراهيم</i>
العنوان: ضبط العمليات في قسم التربية	اعتماد ممثل الجودة : <i>س</i>

أمانة سر اللجنة الوطنية الأردنية للتربية والثقافة والعلوم

1- الرد على المراسلات:

ينطلق القسم في عمله من خلال المدخلات والضوابط التالية:
 - الخطة السنوية للقسم. QF12-1
 - الكتب الرسمية التي ترد من منظمة اليونسكو ومنظمة الألكسو ومنظمة الإيسيسكو أو من اللجان الوطنية في مجال التربية.

استلام المراسلات الخاصة بقسم التربية ودراستها والتنسيب لأمين السر بالجهة المعنية بها.



المخرج:
 - كتب رسمية أو رسائل عن طريق البريد الإلكتروني.

وزارة التربية والتعليم	إجراء جودة
رقم الوثيقة: PM 92-1	إصدار: 1/6
التاريخ: 2025/1/19	صفحة: 7/2
العنوان: ضبط العمليات في قسم التربية	

2- الإجراءات الخاصة ببرامج وميزانيات منظمات اليونسكو والألكسو والاييسيسكو:

ينطلق القسم في عمله من خلال المدخلات والضوابط التالية:
 - برامج وميزانيات منظمة اليونسكو، الألكسو، الأيسيسكو في مجال التربية.

استلام مشروع البرنامج والميزانية في مجال التربية للمنظمات الثلاث .

دراسة مشروع (البرنامج والميزانية) في مجال التربية للمنظمات الثلاث من قبل رئيس وأعضاء القسم وتحديد الجهات التي سيتم التعميم عليها.

التنسبب لأمين السر بتعميم برامج التربية للمنظمات الثلاث على المؤسسات الأردنية والمنظمات غير الحكومية ذات العلاقة لتقديم مقترحات مشاريع وطنية وإقليمية وفقاً للأنشطة الواردة في البرامج.

عرض المقترحات على لجنة البرامج والمشاريع / المكتب التنفيذي للجنة الوطنية لاعتمادها وإرسالها من قبل أمانة السر للمنظمات الثلاث.

مخاطبة المؤسسات التي تم الموافقة على تمويل مشاريعها لتنفيذها وفقاً لشروط ومعايير المنظمة المعنية.

متابعة تنفيذ البرامج والمشاريع مع الجهات المستفيدة.

استلام التقارير الفنية والمالية من الجهة المستفيدة ورفعها للمنظمة المعنية

المخرج:

- كتب رسمية أو رسائل عن طريق البريد الإلكتروني.
- تقارير من الجهات التي تمت الموافقة على دعم مشاريعها من قبل المنظمات الثلاث.

وزارة التربية والتعليم	إجراء جودة
رقم الوثيقة: PM 92-1	إصدار : 1/6
التاريخ: 2025/1/19	صفحة : 7/3
العنوان: ضبط العمليات في قسم التربية	

3-متابعة أنشطة المدارس المنتسبة لليونسكو والألكسو:

ينطلق القسم في عمله من خلال المدخلات والضوابط التالية:

- الخطة السنوية للقسم (ما يتعلق منها بالمدارس المنتسبة لليونسكو والألكسو).
- الكتب الرسمية التي ترد من اليونسكو و الألكسو حول أنشطة المدارس المنتسبة.
- قائمة بأسماء المدارس الأردنية المنتسبة لليونسكو والألكسو.

استلام المراسلات المتعلقة بالمدارس المنتسبة الواردة من اليونسكو والألكسو أو من اللجان الوطنية .

دراسة المراسلات واتخاذ الإجراءات اللازمة بشأنها من خلال التشاور مع المنسق الوطني للمدارس المنتسبة في الأردن.

مخاطبة المدارس المنتسبة في الأردن لتنفيذ الأنشطة المتعلقة بمحاور عمل هذه المدارس.

متابعة تنفيذ الأنشطة المطلوبة من المدارس المنتسبة في كافة محافظات المملكة.

اعداد تقرير سنوي بنشاطات وانجازات المدارس الأردنية المنتسبة لليونسكو والألكسو.

المخرج:

- كتب رسمية أو رسائل عن طريق البريد الإلكتروني.
- تقارير حول الأنشطة التي تنفذ من قبل المدارس الأردنية المنتسبة لليونسكو والألكسو.

وزارة التربية والتعليم	إجراء جودة
رقم الوثيقة: PM 92-1	إصدار : 1/6
التاريخ: 2025/1/19	اعتماد أمين السر : إسراء
العنوان: ضبط العمليات في قسم التربية	اعتماد ممثل الجودة : سحر
	صفحة : 7/4

4- متابعة الأنشطة المتعلقة بالهدف الرابع من أهداف التنمية المستدامة:

ينطلق القسم في عمله من خلال المدخلات والضوابط التالية:

- الكتب الرسمية الواردة من اليونسكو والجهات ذات العلاقة بهذا الخصوص.
- الموقع الإلكتروني لمنظمة اليونسكو.
- أجندة التنمية المستدامة 2030
- توصيات الفريق الوطني للتعليم 2030.

دراسة الكتب الرسمية الواردة من المنظمات والجهات ذات العلاقة بخصوص الهدف الرابع من أهداف التنمية المستدامة وتحويلها للجهة المعنية واتخاذ ما يلزم من إجراءات بخصوصها.

عقد اجتماع للفريق الوطني للتعليم بحلول عام 2030 في حال دعت الحاجة لذلك.

اتخاذ الإجراءات اللازمة لعقد الاجتماع من حيث حجز القاعة والضيافة وتصاريح دخول الأعضاء لمركز الوزارة.

إعداد كتب الدعوة لحضور الاجتماعات وفق جدول الأعمال المعتمد ومتابعة إعداد محاضر الاجتماعات من قبل المقرر وتزويد المعنيين بنسخة من هذه المحاضر بعد اعتمادها عن طريق البريد الإلكتروني أو الفاكس.

المخرج:

- كتب رسمية
- محاضر اجتماعات/ توصيات

وزارة التربية والتعليم	إجراء جودة
رقم الوثيقة: PM 92-1	إصدار : 1/6
التاريخ: 2025/1/19	صفحة : 7/5
العنوان: ضبط العمليات في قسم التربية	

5-المشاركة فعاليات التي تعقدتها المنظمات الثلاث في مجال التربية:

ينطلق القسم في عمله من خلال المدخلات والضوابط التالية:
- الكتب الرسمية والرسائل الإلكترونية الواردة من المنظمات الثلاث.

استلام كتب الدعوة للمشاركة في فعاليات المنظمات الثلاث في مجال التربية، وإعداد كتب للمؤسسة / المؤسسات المعنية بتلك الفعاليات للتشجيع للمشاركة فيها ومتابعة إجراءات سفر موفديها.

إعداد كتاب للمنظمة المعنية لتأكيد المشاركة بهذه الفعاليات بعد ورود كتاب من المؤسسة المعنية بالموافقة وتسمية الشخص المشارك بها وطلب معلومات تفصيلية حول الوثائق والبرنامج ومكان الإقامة.

إرسال المعلومات الواردة من المنظمة المعنية إلى الجهة المشاركة لاستكمال إجراءات المشاركة من قبلهم بالتنسيق مع اللجنة الوطنية والقسم.

متابعة الجهة المشاركة لتزويد القسم بتقارير حول مشاركتها في الفعالية

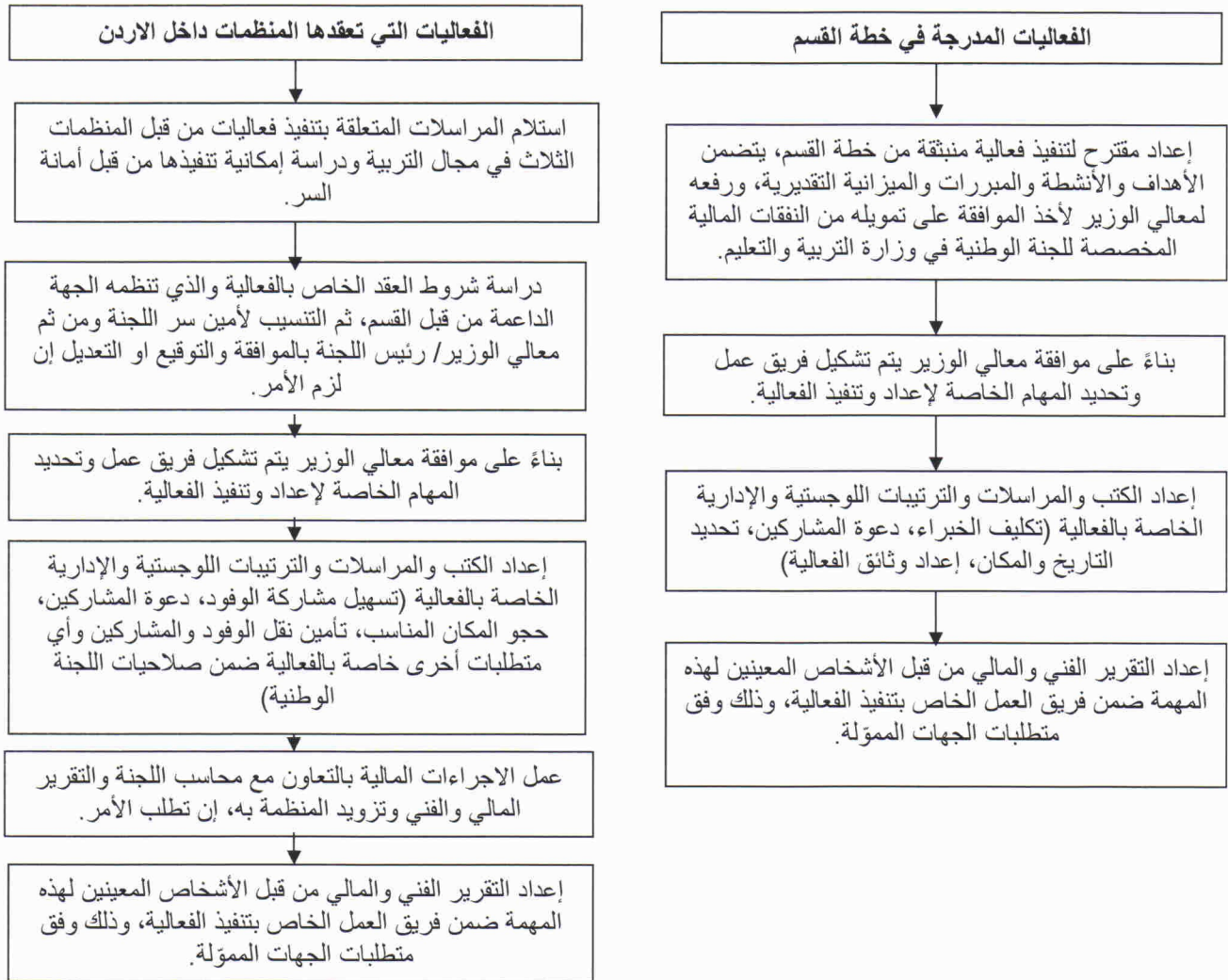
المخرج:
- كتب رسمية.
- تقارير.

وزارة التربية والتعليم	إجراء جودة
رقم الوثيقة: PM 92-1	إصدار: 1/6
التاريخ: 2025/1/19	صفحة: 7/6
العنوان: ضبط العمليات في قسم التربية	

6-الإجراءات الخاصة بتنفيذ الفعاليات من قبل أمانة سر اللجنة الوطنية في مجال التربية:

- ينطلق القسم في عمله من خلال المدخلات والضوابط التالية:
- الخطة السنوية للقسم QF12-1.
 - البرامج والمشاريع الخاصة بالمنظمات الثلاث للأعوام القادمة.
 - الكتب الرسمية والرسائل الإلكترونية التي ترد من المنظمات الثلاث.
 - المقترحات (Proposals) التي تقدم من قسم التربية.
 - العقود التي توقعها اللجنة الوطنية مع أي من المنظمات الثلاث.

الفعاليات من قبل أمانة سر اللجنة الوطنية في مجال التربية



المخرج:

- تقارير فنية ومالية عن الفعالية التي يتم تنفيذها.

وزارة التربية والتعليم	إجراء جودة
رقم الوثيقة: PM 92-1	إصدار : 1/6
التاريخ: 2025/1/19	اعتماد أمين السر : 
العنوان: ضبط العمليات في قسم التربية	اعتماد ممثل الجودة : 

المؤشرات:

- 1- مدة استجابة المراسلات من المنظمات الدولية.
- 2- استجابة الجهات المعنية للمراسلات.

المخاطر:

- 1- تأخير في الاستجابة.
- 2- عدم تمويل بعض الأنشطة من المنظمات الدولية.
- 3- عدم استجابة الجهات المعنية للمعايير والشروط لبعض المراسلات (الجوائز، التقارير).