

إجراءات جودة	وزارة التربية والتعليم
موافقة الأمين العام للشؤون الإدارية والمالية:	رقم الوثيقة: QP-37 إصدار: ١/٢
اعتماد مدير الادارة :	التاريخ : 2024/05/26 صفحة: ٢/١
اعتماد ممثل الجودة :	العنوان: ضبط العمليات في مديرية الصيانة

#### ١- الهدف

١/١ يهدف هذا الإجراء إلى توضيح الخدمات التي تقوم بها مديرية الصيانة من خلال الأقسام التابعة لها.

#### ٢- نطاق العمل

- ١/٢ يطبق هذا الإجراء على مديرية الصيانة والأقسام التابعة لها :
- قسم تخطيط الصيانة.
- قسم متابعة تنفيذ صيانة المدارس.
- قسم الخدمات.
- قسم الطاقة المتتجدة وتدفئة المدارس
- قسم العطاءات

#### ٣- تعریفات

المهندس المتابع: مهندس القسم المكلف بمتابعة مشروع الصيانة بالتنسيق مع قسم الإشراف.

١/٣

المهندس المشرف: مهندس من جهة الإشراف مكلف بمتابعة المشروع في الموقع.

٢/٣

#### ٤- المسؤوليات

١/٤ يتولى المدير مسؤولية الإشراف على تخطيط وتنفيذ أعمال الأقسام وتقدير أداء العاملين فيها.

١/٤

٢/٤ يتولى رئيس كل قسم مسؤولية تخطيط ومتابعة تنفيذ أعمال قسمه وتقدير أداء العاملين فيه حسب ما سيرد في بند العملية.

٢/٤

٣/٤ يتولى جميع موظفي الأقسام مسؤولية تنفيذ الأعمال المنطة بهم حسب ما سيرد في بند العملية.

٣/٤

#### ٥- العملية

١/٥ التخطيط والإشراف على تنفيذ أعمال المديرية وتقدير أداء العاملين فيها.

١/٥

١/١/٥ يقوم المدير بالإشراف على عملية التخطيط والتنفيذ لأعمال أقسام المديرية وتقدير أداء العاملين فيها وذلك من خلال :

١/١/٥

- اعتماد خطط الأقسام وإعداد الخطة العامة للمديرية.
- القيام بالزيارات التفقدية خلال أوقات الدوام الرسمي.
- التأكيد من تنفيذ رؤساء الأقسام والموظفين للمهام والأعمال المكلفين بها.
- عقد الاجتماعات الخاصة بالمديرية.
- تقدير أداء رؤساء الأقسام وفقاً لسجل الأداء المعتمد.
- تقدير أداء العاملين في المديرية وفق نظام الخدمة المدنية.

٢/٥ يتم تنفيذ الأعمال في المديرية على النحو التالي:

٢/٥

إجراءات جودة	وزارة التربية والتعليم
موافقة الأمين العام للشؤون الإدارية والمالية:	رقم الوثيقة: QP-37 إصدار: ١/٢
اعتماد مدير الادارة :	التاريخ : 2024/05/26 صفحة: ٢/٢
اعتماد ممثل الجودة :	العنوان: ضبط العمليات في مديرية الصيانة

قسم تخطيط الصيانة ١/٢/٥

- يقوم رئيس قسم تخطيط الصيانة بمتابعة تنفيذ أعمال القسم كما هو موضح في PM37-1.

قسم الخدمات ٢/٢/٥

- يقوم رئيس قسم الخدمات بمتابعة تنفيذ أعمال القسم كما هو موضح في PM37-3.

قسم متابعة وتنفيذ صيانة المدارس ٣/٢/٥

- يقوم رئيس قسم متابعة وتنفيذ صيانة المدارس بمتابعة تنفيذ أعمال القسم كما هو موضح في PM37-4.

قسم الطاقة المتعددة وتدفقة المدارس ٤/٢/٥

- يقوم رئيس قسم الطاقة المتعددة وتدفقة المدارس بمتابعة تنفيذ أعمال القسم كما هو موضح في PM37-5.

قسم العطاءات ٥/٢/٥

- يقوم رئيس قسم العطاءات بمتابعة تنفيذ أعمال القسم كما هو موضح في PM37-6.

وثائق متعلقة ٦

PM37-1	قسم تخطيط الصيانة	١/٦
PM37-3	قسم الخدمات	٢/٦
PM37-4	قسم متابعة وتنفيذ صيانة المدارس	٣/٦
PM37-5	قسم الطاقة المتعددة و تدفقة المدارس	٤/٦
PM37-6	قسم العطاءات	٥/٦

#	اسم السجل	رقم السجل	مكان الحفظ	مدة الحفظ
٦/٦	سجل متابعة التراخيص	QF37-1	قسم الخدمات	ثلاث سنوات
٧/٦	سجل متابعة الخدمات	-	قسم الخدمات	ثلاث سنوات
٨/٦	سجل العطاءات	-	قسم الخدمات	ثلاث سنوات