

دائرة الجمارك الأردنية

تصميم وبرمجة نظام خدمة المزاد العلني الالكتروني

تم إعداد وتقديم الوثيقة بواسطة:



شركة الشعاع الازرق لحلول البرمجيات

جدول المحتويات

1.	شرح عام.....	3
2.	اضافة المواد الى النظام الخاص بالمزاد.....	4
3.	تسجيل الدخول الى الموقع الالكتروني.....	8
4.	انشاء حساب على الموقع.....	9
5.	انشاء الاعلان.....	11
6.	مشاهدة الاعلانات.....	13
7.	انشاء المزاد.....	14
8.	التقارير.....	19

1. شرح عام

نظام خدمة المزاد العلني الالكتروني هو من الإجراءات التي تتم الكترونيا و عملية بيع من قبل الجمارك الاردنية وشراء السلع أو الخدمات من قبل الافراد و الشركات عن طريق المزايمة في السعر من قبل المشتريين.

سيتم ربط هذا الإجراء على نظام الكتروني بحيث يمكن للافراد و الشركات من الاستفادة من هذا الإجراء و العمل عليه من خلال الدخول الى الموقع الخاص بالمزاد الالكتروني و تصفح الاعلانات بخصوص المزادات للمواد و لا يمكن الممشاركة بالمزادات الا عن طريق تسجيل الدخول الى النظام و سيتم تحديد كيفية الدخول الى الإجراءات و العمل عليها من خلال وثيقة منفصلة سيتم التزويد بها لاحقا.

2. الشروط الواجب توافرها قبل البدء بالإجراء المزايمة

- ان يكون مقدم الطلب من الافراد (مواطنين /اجانب) او الشركات.
- أن يكون المعني لديه الصلاحية بتقديم طلب المزايمة عن طريق تسجيل الدخول.

إضافة المواد الى النظام الخاص بالمزاد

اسم الخطوة	اضافة المواد على النظام الخاص بالمزاد
منفذ الخطوة	الادمن/ الشخص المسؤول عن اضافة المواد على النظام
الشرح	يقوم الفرد او الشخص المسؤول بالدخول الى الموقع الالكتروني و اضافة المواد و كل مادة خاضعة لتصنيف معين
التصعيد	ارسال التنبيه عند اضافة اي مادة عبر البريد الالكتروني
التكامل مع الأنظمة الأخرى	يتم التكامل مع نظام الترخيص فقط عند اضافة السيارات
قواعد العمل الخاصة بالنموذج	<p>إضافة المواد</p> <ul style="list-style-type: none"> - يستطيع الشخص المسؤول او رئيس اللجنة من اضافة المواد حسب التصنيف الخاضع لها التصنيفات الموجودة هي كالتالي : بضائع , مركبات, حيوانات حية , سكراب/زوائد , اخرى المركبات تحتوي على مركبات صالح سير , مركبات غير صالح سير البضائع تحتوي : تخليص محلي , اعادة تصدير كل تصنيف من التصنيفات المذكورة لها حقول معينة يجب تعبأتها عند اضافة اي مادة . يرجى الاطلاع على <u>المرفق الخاص بالحقول</u> - يتم التكامل مع نظام الترخيص عند ادخال السيارات للنظام و طريقة عملها كالتالي : يتم ادخال رقم الشاصي او رقم اللوحة و يتم ارجاع جميع معلومات السيارة. - تحديد مكان تخزين المواد (المستودع ...عمان / العقبة)
التنبيهات	يتم ارسال تنبيه الى رئيس اللجنة انه تم اضافة مادة جديدة على النظام

تفاصيل الحقول المذكور اعلاه حسب التصنيف

أخرى	حيوانات حية	سكراپ	بضاعة	مركبات	
			نوع البضاعة	غير صالح للسير	صالح للسير
اصل البضاعة	اصل البضاعة		اصل البضاعة	اصل البضاعة	اصل البضاعة
معلومات الوثيقة	معلومات الوثيقة		معلومات الوثيقة	معلومات الوثيقة	معلومات الوثيقة
الوصف *	العدد *	وصف البضاعة *	وصف البضاعة *	نوع المركبة *	نوع المركبة *
ملاحظات	الوصف *	ملاحظات	مكان وجود البضاعة *	فئة المركبة	فئة المركبة
	ملاحظات		نوع التخليص *	لون المركبة *	لون المركبة *
			عدد الطرود	موديل المركبة *	موديل المركبة *
			الوحدات الإحصائية لعدد الطرود	رقم الشاصي *	رقم الشاصي *
			الوزن	رقم المحرك *	رقم المحرك *
			الوحدات الإحصائية للوزن	سعة المحرك	سعة المحرك
			اسم صاحب العلاقة	عدد الأبواب *	عدد الأبواب *
			الرقم الضريبي	نوع الوقود	نوع الوقود
				ملاحظات	القيمة لغايات الترخيص *
				جنسية المركبة	ملاحظات
				رقم اللوحة	جنسية المركبة
				اسم صاحب العلاقة	رقم اللوحة
					اسم صاحب العلاقة
			https://services.customs.gov.jo/JCcts/sections.aspx	حسب رقم واسم الفصل للتعريف الجمركية	نوع البضاعة
				متوفرة LOOKUP لدى الجمارك	نوع المركبة
					فئة المركبة
					لون المركبة
					نوع الوقود
					جنسية المركبة
					نوع التخليص
					الوحدات الإحصائية
					اسم الجهه
			معلومات الوثيقة - يتم قراءتها من خلال باركود		اصل البضاعة
			رقم البيان *	تسلسل البيان *	سنة البيان *
			رقم القضية *	مركزها *	سنتها *
			رقم الرخصة *	مركزها *	سنتها *
			رقم الضبط *	مركزها *	سنتها *
			رقم الكتاب *	اسم الجهه *	سنة الكتاب *
			رقم الوثيقة		
					غير محدد
					* حقل اجباري

شكل النموذج

صلاحيات المستخدم



تسجيل الدخول الى الموقع الالكتروني

اسم الخطوة	الدخول الى الموقع الالكتروني
منفذ الخطوة	جميع الافراد و الشركات
- الشرح	يقوم الفرد من الدخول الى الموقع الالكتروني و تصفح الموقع و الدخول الى اعلانات المزاد و مشاهدة المزادات المقامة بنفس الوقت لا يوجد
التصعيد	لا يوجد
قواعد العمل الخاصة بالنموذج	يتم تسجيل الدخول من خلال كتابة اسم المستخدم و الرقم السري
التنبيهات	لا يوجد اي تنبيه خلال هذه الخطوة

اسم مستخدم

أدخل اسم مستخدم بلديه الزرقة الخاص بك.

كلمة المرور

أدخل كلمة المرور المصاحبة لاسم مستخدمك.

تسجيل الدخول

انشاء حساب على الموقع

اسم الخطوة	انشاء الحساب لتسجيل الدخول الى الموقع الالكتروني
منفذ الخطوة	جميع الافراد و الشركات
الشرح	انشاء حساب على نظام المزاد الالكتروني لتسجيل الدخول و المشاركة بالمزاد او الاطلاع او الاشتراك بالمزادات المقامة و المزادات القديمة
المرفقات و مكان تخزينها	لا يوجد
مُدخل الخطوة	الافراد و الشركات
مُخرج الخطوة	الموافقة على انشاء الحساب و البدء بعملية تسجيل الدخول
التصعيد	إرسال رسالة تنبيه لمقدم الطلب والشخص المسؤول انه تم انشاء الحساب
التكامل مع الأنظمة الأخرى	<p><u>الاحوال المدنية</u></p> <p>سيقوم الفرد من ادخال جميع المعلومات و بعد ذلك سيتم التأكد من هذه المعلومات من خلال عملية الربط .</p> <p><u>وزارة الصناعة و التجارة</u></p> <p>ستقوم الشركة من ادخال جميع المعلومات و بعد ذلك سيتم التأكد من هذه المعلومات من خلال عملية الربط .</p>
التنبيهات	سيتم تنبيه الشخص او الشركة باتمام عملية انشاء الحساب
قواعد العمل	<ul style="list-style-type: none"> عملية انشاء الحساب حيث يقوم الفرد او الشركة بادخال المعلومات ادخال المعلومات من قبل الافراد و مقارنة المعلومات مع نظام الاحوال المدنية و ادخال المعلومات للشركات من خلال مقارنة المعلومات المدخلة مع نظام وزارة الصناعة و التجارة.
الإستثناءات	هذه الخطوة تلتغي في حال كان مقدم الطلب لا يملك اي من هذه معلومات المذكورة بالاسفل

شكل النموذج

صفة المستخدم	فرد
الاسم الكامل	معاد الهمنشري
الاسم المستخدم	معاد الهمنشري
رقم الوطني	
رقم الهوية	
البريد الالكتروني	
كلمة المرور	
اعادة كلمة المرور	
رقم الهاتف	
البلد	
انشاء حساب	

صفة المستخدم	شركة
اسم الشركة	
اسم المستخدم	
رقم الضريبي	
اسم الشخص المفوض بالسجل التجاري	
لرقم الوطني للشخص المفوض بالسجل التجاري	
البريد الالكتروني	
كلمة المرور	
اعادة كلمة المرور	
رقم الهاتف	
البلد	
انشاء حساب	

انشاء الاعلان

اسم الخطوة	انشاء اعلان
منفذ الخطوة	رئيس اللجنة او الشخص المسؤول عن هذه الخطوة
الشرح	يقوم الشخص المسؤول بادخال جميع المعلومات لانشاء الاعلان على الموقع
التصعيد	ارسال التنبيه عند انشاء اي اعلان لرئيس اللجنة
قواعد العمل الخاصة بالنموذج	يقوم الشخص المسؤول باضافة الاعلان و ادخال المعلومات للحقول المطلوبة لنشر الاعلان على الموقع الالكتروني و هي الاتي : <ul style="list-style-type: none">- اسم الاعلان- فترة المعاينة (من الى)- مدة الاعلان- نوع المادة- صور الاعلان- وصف الاعلان- موعد المزاد- مكان المزاد عند ادخال جميع الحقول و النقر على حفظ يتم نشر الاعلان
التنبيهات	يستطيع الفرد او الشركة اختيار وصول تنبيه عند بدء المزاد من خلال اختيار ذلك بعد تسجيل الدخول

شكل النموذج

مشاهدة الاعلانات

اسم الخطوة	مشاهدة الاعلانات
منفذ الخطوة	جميع الافراد و الشركات
الشرح	يقوم الفرد او الشركة بالاطلاع على جميع الاعلانات للمزادات التي سوف تقام بالمستقبل ولكن للاشتراك بهذا الاعلان لاي مزاد و لارسال تنبيه للفرد او للشركة عند بدء المزاد الخاص بالاعلان يجب تسجيل الدخول الى الموقع الالكتروني و الاشتراك بالمزاد.
التصعيد	ارسال التنبيه عند اختيار الاعلان المناسب و بدء المزاد .
قواعد العمل الخاصة بالنموذج	مشاهدة اعلانات المزاد - يستطيع جميع الافراد و الشركات مشاهدة جميع الاعلانات الخاصة بالمزادات و التي تحتوي على بعض التفاصيل منها صور للمواد و فترة المعاينة للمواد . - عند اهتمام الشخص ببعض الاعلانات يتم الاشتراك بالاعلان من خلال الضغط على الاعلان و يتم ارسال تنبيه للشخص عند بدء المزاد .
التنبيهات	يستطيع الفرد او الشركة اختيار وصول تنبيه عند بدء المزاد من خلال اختيار ذلك

الإعلانات عن المزاد



23 نوفمبر 2021
هناك حقيقة مئبة منذ زمن طويل وهي أن المحتوى المقروء لصفحة ما سيهني القارئ عن



23 نوفمبر 2021
هناك حقيقة مئبة منذ زمن طويل وهي أن المحتوى المقروء لصفحة ما سيهني القارئ عن



23 نوفمبر 2021
هناك حقيقة مئبة منذ زمن طويل وهي أن المحتوى المقروء لصفحة ما سيهني القارئ عن التركيز على الشكل الخارجي للنص أو شكل توضع

عرض الكل

انشاء المزاد

اسم الخطوة	انشاء مزاد
منفذ الخطوة	الشخص المخول ليقوم بهذه الخطوة
الشرح	يتم تعريف وانشاء المزاد من قبل الشخص المخول عن هذه الخطوة
المرفقات و مكان تخزينها	في بعض الاحيان يوجد مرفقات للمزاد يمكن مشاهدتها فقط من قبل الشخص المسؤول
مُدخل الخطوة	ادخال جميع الحقول المطلوبة
التصعيد	ارسال تنبية لرئيس اللجنة بانه تم انشاء مزاد
التكامل مع الأنظمة الأخرى	تكامل مع نظام لارشفة جميع المرفقات و يتم الرجوع اليها في اي وقت لتقليل المساحة المستخدمة
قواعد العمل	يتم تعريف وانشاء المزاد من قبل الشخص المخول عن هذه الخطوة و يقوم بتعبئة الحقول المطلوبة و هي كالتالي : <ul style="list-style-type: none"> - اسم المزاد - تاريخ و وقت المزاد (اليوم و التاريخ و الساعة) - نوع المادة (عند اضافة نوع المادة يتم فتح جميع القوائم السابقة التي تم انشائها عند اضافة المواد. - العميل المستهدف و يحتوي على الاتي : <ul style="list-style-type: none"> • الشركات • الافراد • الشركات و الافراد <p>بعض الحقول فقط تظهر للشخص المسؤول وهي :</p> <ul style="list-style-type: none"> - القيمة الابتدائية للمزاد - القيمة القصوى للمزاد و هي قيمة البيع - قيمة القفزة او المزايدة خلال المزاد <p>بعد ادخال جميع الحقول و يتم نشر المزاد على الموقع الالكتروني لا يوجد.</p>
الإستثناءات	

شكل النموذج

الدخول الى المزاد

اسم الخطوة	تسجيل الدخول الى المزاد
منفذ الخطوة	جميع الافراد و الشركات
الشرح	يتم الدخول للمزاد عن طريق الضغط على اشتراك بالمزاد
المرفقات و مكان تخزينها	لا يوجد
مُدخل الخطوة	الاشتراك بالمزاد
مدة تنفيذ المهمة	يتم تحديد مدة المزاد من قبل رئيس اللجنة
التصعيد	إرسال رسالة تذكير لجميع الافراد او الشركات الذين اختارو وصول تنبيهات عند بدء المزاد.
التكامل مع الأنظمة الأخرى	لا يوجد(لكن يوجد تكامل مع محفظة لكل شخص)
قواعد العمل	<ul style="list-style-type: none"> - يستطيع جميع الاشخاص حتى الذين لم يقوم بالمشاركة بالمزاد من مشاهدة المزاد. - بالنسبة للاشخاص المشاركين بالمزاد يجب دفع ما نسبته 10% من القيمة المدفوعة او الموجودة داخل المحفظة الفرعية للفرد و يجب ان تكون اقل قيمة موجودة داخل المحفظة هي 10% من قيمة الافتتاحية للمزاد. - يتم حجز النسبة او المبلغ للتأمين لجميع الافراد و الشركات لدى دائرة الجمارك حتى الانتهاء من المزاد. - يستطيع الفرد تغذية المحفظة خلال المزاد ليستطيع المزايدة خلال المزاد - كل محفظة فرعية مرتبطة بمزاد واحد فقط . - يتم تحديد قيمة الابتدائية للمزاد من قبل رئيس اللجنة. - من الممكن اضافة اكثر من مادة بنفس المزاد ولكن بشرط ان يكونو من نفس التصنيف . - يتم تحديد قيمة القفزة او المزايدة من قبل رئيس اللجنة . - قيمة المزاد تتغير تلقائيا عند المزايدة من قبل اي فرد او شركة بكل ثانية

- يتم تحديد قيمة البيع للمزاد من قبل رئيس اللجنة و في حال ان المزاد لم يصل للقيمة المطلوبة لا يتم احالة المزاد لاي فرد و يتم اعادة المادة الى مزاد اخر .
- في حال وصول المزاد للقيمة المطلوبة يتم احالة المزاد للشخص صاحب اعلى قيمة و يتم ظهور شاشة للشخص صاحب اعلى قيمة "شكرا يرجى العلم بانه تم احالة العطاء رقم " بالاضافة يتم وصول رسالة SMS للشخص .
- يتم ارجاع قيمة 10 % لجميع الاشخاص الذين لم يتم احالة المزاد لهم و يستطيع الفرد سحب القيمة للبنك الخاص به عن طريق IBAN او ابقاء المبلغ داخل المحفظة الرئيسية .
- تنبيه رئيس اللجنة بعدد الاشخاص المطلوب منهم تسديد القيمة للمزاد خلال فترة معينة محددة من قبل رئيس اللجنة .
- في حال عدم قدوم الشخص وتسديد خلال 14 يوم او الوقت المحدد للمطالبة بالمواد يتم تمديد الايام حسب قرار رئيس اللجنة و لكن يتم تنبيه رئيس اللجنة بعدد الايام و بعد انتهاء المدة المحدد من التمديد يتم فتح خيارات و هي
 - مصادرة التامين .
 - احالة الى المزاد الثاني(التالي) و ارسال رسالة SMS له للموافقة على الاحالة له و الدخول للموقع للموافقة او رفض في حال الموافقة يتم حجز قيمة التامين للمزاد و يتم ارسال رسالة له انه تم احاله المزاد ل و في حال خلال اسبوع من ارسال الرسالة لم يتم الموافقة فيعتبر انه تم رفض ذلك .
 - لا يستطيع الموافقة في حال عدم اكتفاء المبلغ للتامين و يتم ظهور شاشة بانه يجب تغذية الحساب للموافقة على الاحالة .
 - في حالة الرفض يقوم رئيس اللجنة من الغاء المزاد و اعادة المادة لمزاد اخر .
 - اعادة طرح المادة لمزاد اخر و فك الارتباط بالمزاد السابق.
 - الغاء البيع بعد الاحالة .

لا يوجد.	الإستثناءات

شكل النموذج

التقارير

سيتم تزويدنا بجميع التقارير المطلوبة خلال الفترة القادمة من قبل دائرة الجمارك الاردنية.