



وزارة التربية والتعليم

مديرية التربية والتعليم للواء بني كنانة

الرقم ٥٤٤٣ / ١ / ٨  
التاريخ ٥١ / ١ / ٢٠٠٢  
الموافق ١٣ / ١١ / ٢٠١٩ م

مديري المدارس الحكومية ( الذكور )

الموضوع/ حصر طلاب مواليد ٢٠٠٢

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته ؛ وبعد ،،،

إشارة لكتاب رئيس فرع التعبئة والجيش الشعبي الشمال/ اربد رقم س ٥١/١/٢ تاريخ

٠ ٢٠١٩/١٠/٨ م

يرجى إرسال السكرتير لفرع التعبئة الشمال لحصر أعداد مواليد ٢٠٠٢ الموجودين على مقاعد الدراسة على أن يتم إتباع التعليمات التالية :-

- ١- تنظيم كشوفات بأسماء الطلاب من أربع نسخ وحسب النماذج المرفقة .
- ٢- تنظيم كشوفات بأسماء الطلاب الذين يحملون بطاقات جسور منفصلة أو مدخلين مع ذويهم كمرافقين مع إرفاق صورة عن تصريح الاحتلال وبطاقة إحصاء الجسور مع بيان لونها .

واقبلوا الاحترام

مدير التربية والتعليم

مدير الشؤون الإدارية والمالية بالتكليف  
أحمد فايز محمد ملكاوي

نسخة للسيد مدير الشؤون التعليمية والفنية / بالتكليف

نسخة للسيد ر ق التعليم العام وشؤون الطلبة

٠! خ ١٠ / ١٠ / ٢٠١٩ م

نسخة

بسم الله الرحمن الرحيم



القيادة العامة للقوات المسلحة الأردنية - الجيش العربي

دائرة التعبئة والجيش الشعبي

فرع التعبئة والجيش الشعبي الشمالي/اربد

الرقم : ٥٧ / ١١٢

التاريخ : ٨ صفر ١٤٤١

٧ تشرين أول ٢٠١٩

السيد مدير تربية اربد الأول  
السيد مدير تربية اربد الثاني  
السيد مدير تربية اربد الثالث  
السيد مدير تربية لواء الكور  
السيد مدير تربية لواء بني كنانة  
السيد مدير تربية لواء الرمثا  
السيد مدير تربية لواء الطيبة  
الموضوع : حصر طلاب مواليد ٢٠٠٢

١٢ / ٣١ / ٢٠١٩  
١٠ / ١٠ / ٢٠١٩ لغاية ٢٠١٩ / ٦ / ٢٠٠٢ م من أجل تحديد موقفهم من خدمة العلم من ٢٠٠٢ م

٢٠٢ يرجى مخاطبة مدراء المدارس التابعة لكم لإرسال السكرتير لدينا لمراجعتنا خلال ساعات الدوام الرسمي وبالسريعة الممكنة لحصر مواليد عام ٢٠٠٢ الموجودين على مقاعد الدراسة لديهم على أن يتم إتباع التعليمات :  
أ٠ يتم تنظيم كشوفات بأسماء الطلاب من أربع نسخ وحسب النماذج المرفقة ،

ب٠ يتم تنظيم كشوفات بأسماء الطلاب الذين يحملون بطاقات إحصاء جسور منفصلة أو مدخلين مع ذويهم كمرافقين مع إرفاق صورة عن تصريح الاحتلال وبطاقة إحصاء الجسور مع بيان لونها ،

ج٠ يتم تنظيم كشوفات بأسماء كل من هو مواليد خارج الأردن للطلاب أو احد والديه وإرسالهم إلى مكتب المتابعة والتفتيش /اربد من قبلكم لبيان موقفهم من بطاقات الجسور وإرسال الكشوفات لنا.

٣٠ يرجى موافاتنا بأسماء المدارس التابعة لكم مع أرقام الهواتف و أرقام الهواتف الخلوية لسكرتير المدرسة ،

" وتفضلوا بقبول فائق الاحترام "

النقيب

رئيس فرع التعبئة والجيش الشعبي الشمالي/اربد  
عبدالله ماضي السرحان

### الوثائق المطلوبة من الطالب لصرف دفتر خدمة العلم

- ٠١ صورة مصدقة عن دفتر العائلة الأب ( الصفحة الأولى ، صفحة الأب ، صفحة الأم ، صفحة الطالب ) .
- ٠٢ صورة مصدقة عن شهادة الوفاة إذا كان أحد الوالدين متوفي .
- ٠٣ صورة مصدقة عن الهوية الشخصية عليها الرقم الوطني .
- ٠٤ صورة شخصية أمامية مكشوفة الرأس عدد (٢) .
- ٠٥ مبلغ وقدره دينار واحد .

### الوثائق المطلوبة من المدرسة

- ٠١ كتاب رسمي من نسختين .
- ٠٢ شهادة خطية بأعداد الطلاب المنتظمين على مقاعد الدراسة من نسختين .
- ٠٣ كشف تفصيلات شخصية من أربع نسخ و كما هو مرفق .
- ٠٤ كشف تحصيل مالي من أربع نسخ و كما هو مرفق .
- ٠٥ موافاتنا بنسخة محسوبة (CD) من الكشوفات أعلاه .
- ٠٦ شهادة خطية تبين بان الصور الشخصية المرفقة تعود لنفس الطلاب المعنيين .

\*ملاحظه: للاستفسار يرجى الاتصال مع مسؤول الحصر

رقيب/١ علي جهاد ٥٧٢٧٥٠٧٨١٤



تاريخ صرف الدفتر	رقم الوصل المالي	رقم دفتر خدمة العلم	الاسم من اربعة مقاطع	المبلغ	ت
					١
					٢
					٣
					٤
					٥
					٦
					٧
					٨
					٩
					١٠
					١١
					١٢
					١٣
					١٤
					١٥
					١٦
					١٧
					١٨
					١٩
					٢٠
					٢١
					٢٢
					٢٣
					٢٤
					٢٥
					٢٦
					٢٧
					٢٨
					٢٩
					٣٠