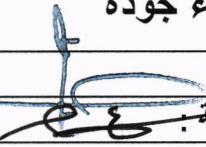


إجراء جودة	وزارة التربية والتعليم
موافقة معالي الوزير: 	إصدار : ١/٢ رقم الوثيقة: QP- 159
رئيس وحدة الرقابة الداخلية: 	صفحة : ٣/١ التاريخ : ٢٠١٧ / ٢ / ٢٨
اعتماد ممثل الجودة : 	العنوان: منهجية تصميم العمليات

- ١ **الهدف**
- 1/١ يهدف هذا الإجراء إلى توضيح الإجراءات المتبعة في تصميم العمليات الرئيسية والمساندة في وزارة التربية والتعليم ، والتي تحقق الأهداف الإستراتيجية وال المؤسسية في الوزارة.
- ٢ **نطاق العمل**
- 1/٢ يطبق هذا الإجراء على كافة العمليات الرئيسية والمساندة في وزارة التربية والتعليم.
- ٣ **تعريفات**
- 1/٣ العملية : مجموعة الأنشطة الازمة لتحويل المدخلات من أي نوع الى مخرجات وفقاً لضوابط معينة (السياسات والأسس والمعايير والإجراءات والقوانين والأنظمة) حيث يتم توظيف الموارد الازمة من كل الأصناف مثل (الموظفين والوقت والمال) لأداء تلك العملية .
- 2/٣ العمليات الرئيسية : هي العمليات المرتبطة بالمهام الرئيسية للوزارة وتساهم بشكل مباشر في تحقيق الأهداف الإستراتيجية وال المؤسسية.
- 3/٣ العمليات المساندة : هي العمليات التي تساعده في تحقيق وتنفيذ العمليات الرئيسية للوزارة.
- 4/٣ العمليات الفرعية : هي العمليات التي تدعم تطبيق العمليات الرئيسية / المساندة والواردة ضمن نظام الجودة في وزارة التربية والتعليم والمسمى ضبط العمليات .
- ٤ **المسؤوليات**
- 1/٤ يتولى معالي الوزير مسؤولية اعتماد الهيكل التنظيمي للوزارة .
- 2/٤ يتولى مجلس التربية والتعليم ولجنة التخطيط اعتماد الأهداف المؤسسية للوزارة .
- 3/٤ تتولى لجنة العمليات الرئيسية مسؤولية ربط العمليات بالأهداف المؤسسية ، وتحديد مسؤولية التنفيذ .
- 4/٤ يتولى مثل الجودة مسؤولية اعتماد ضبط العمليات، و تعليمات العمل، ومخططات سير العمليات، وضبط التغيير لوثائق نظام الجودة بعد اعتمادها من الجهة المعنية بالتنفيذ .
- 5/٤ تتولى كافة الإدارات / مديريات التربية والتعليم مسؤولية تنفيذ العمليات الرئيسية.
- 6/٤ تتولى وحدة الرقابة الداخلية/ قسم المعايير والجودة مسؤولية متابعة إعداد ضبط العمليات وفق نظام الجودة.
- 7/٤ تتولى وحدة الرقابة الداخلية/ قسم الأداء المؤسسي مسؤولية متابعة إعداد الخطط السنوية التنفيذية ؛ لتنفيذ العمليات وتحقيق الأهداف.

إجراء جودة	وزارة التربية والتعليم
موافقة معايير الوزير:	إصدار : ١/٢ رقم الوثيقة: QP- 159
رئيس وحدة الرقابة الداخلية :	صفحة : ٣/٢ التاريخ : ٢٠١٧ / ٢ / ٢٨
اعتماد ممثل الجودة :	العنوان: منهجية تصميم العمليات

- ٥ العملية

- ١-٥ تقوم وحدة الرقابة الداخلية/ قسم المعايير والجودة بتحديد احتياجات متلقي الخدمة ودمجها ضمن مدخلات تصميم العملية.
- ٢-٥ تقوم الإدارات في مركز الوزارة بتحديد احتياجات أصحاب العلاقة المعنية في وزارة التربية والتعليم (الطالب ، المعلم، المجتمع المحلي،) ودمجها ضمن مدخلات تصميم العملية.
- ٣-٥ تقوم الإدارات بتحديد المدخلات الازمة لتنفيذ العملية والخروج بالخرجات والأهداف المحددة.
- ٤-٥ تقوم الإدارة المعنية بتحديد مؤشرات أداء العمليات الرئيسية وآليات قياسها ، وربط العمليات الرئيسية بالأهداف المؤسسية.
- ٥-٥ تقوم وحدة الرقابة الداخلية/ قسم المعايير والجودة بدراسة العمليات لضمان عدم التداخل بين عمليات الإدارات المختلفة والتعديل عليها حسب الأصول .
- ٦-٥ تقوم وحدة الرقابة الداخلية/ قسم المعايير والجودة بتحديد مؤشرات الأداء لكل عملية بالتنسيق مع الإدارات المعنية.
- ٧-٥ تقوم وحدة الرقابة الداخلية/ قسم المعايير والجودة بمراجعة مؤشرات الأداء لكل عملية بالتنسيق مع الإدارات المعنية .
- ٨-٥ تقوم وحدة الرقابة الداخلية/ قسم المعايير والجودة بالتحقق من تنفيذ العمليات وفق مؤشرات قياس الأداء المحددة من خلال عملية التدقيق الداخلي و اتخاذ قرارات التحسين بناءً على النتائج .
- ٩-٥ تقوم الإدارات بتطوير العمليات بناءً على التجربة الراجعة من متلقي الخدمة وفي ضوء نتائج قياس أداء العمليات ومستوى تنفيذ الخطط السنوية.
- ١٠-٥ تقوم الإدارات بتدريب الموظفين على العمليات المحسنة والمطورة لتمكينهم من أداء عملهم بكفاءة وإبداع .

المراجعة والتحسين والقياس

- تتم مراجعة المنهجية لغايات التعديل والتطويرمرة كل سنتين ، ويمكن مراجعتها وتعديلها خلال هذه الفترة إذا دعت الحاجة لذلك.

إجراء جودة	وزارة التربية والتعليم
موافقة معالي الوزير: 	إصدار : ١/٢ رقم الوثيقة: QP- 159
رئيس وحدة الرقابة الداخلية: 	صفحة : ٣/٣ التاريخ : ٢٠١٧ / ٢ / ٢٨
اعتماد ممثل الجودة : 	العنوان: منهجية تصميم العمليات

مؤشرات قياس المنهجية

- قائمة العمليات الرئيسية والمساندة ، ومؤشرات الأداء.

٦- وثائق متعلقة

- ١/٦ كتيب هندسة العمليات / وزارة تطوير القطاع العام .
- ٢/٦ الاطار العام للعمليات في وزارة التربية والتعليم.
- ٣/٦ الخطط السنوية للأقسام.
- ٤/٦ ضبط العمليات لأقسام الإدارات ومديريات التربية والتعليم في وزارة التربية والتعليم.
- ٥/٦ منهجية ضبط الوثائق (QP- 05)