

إجراء جودة	وزارة التربية والتعليم
موافقة معالي الوزير:	رقم الوثيقة: QP- 159
رئيس وحدة الرقابة الداخلية:	إصدار: ١/٢
إعتماد ممثل الجودة:	صفحة: ٣/١
	التاريخ: ٢٠١٧ / ٢ / ٢٨
	العنوان: منهجية تصميم العمليات

- ١- الهدف
- ١/١ يهدف هذا الإجراء إلى توضيح الإجراءات المتبعة في تصميم العمليات الرئيسية والمساندة في وزارة التربية والتعليم ، والتي تحقق الأهداف الإستراتيجية والمؤسسية في الوزارة.
- ٢- نطاق العمل
- ١/٢ يطبق هذا الإجراء على كافة العمليات الرئيسية والمساندة في وزارة التربية والتعليم.
- ٣- تعريفات
- ١/٣ العملية : مجموعة الأنشطة اللازمة لتحويل المدخلات من أي نوع الى مخرجات وفقاً لضوابط معينة (كالسياسات والأسس والمعايير والإجراءات والقوانين والأنظمة) حيث يتم توظيف الموارد اللازمة من كل الاصناف مثل (الموظفين والوقت والمال) لأداء تلك العملية .
- ٢/٣ العمليات الرئيسية : هي العمليات المرتبطة بالمهام الرئيسية للوزارة وتساهم بشكل مباشر في تحقيق الأهداف الإستراتيجية والمؤسسية.
- ٣/٣ العمليات المساندة : هي العمليات التي تساعد في تحقيق وتنفيذ العمليات الرئيسية للوزارة.
- ٤/٣ العمليات الفرعية : هي العمليات التي تدعم تطبيق العمليات الرئيسية / المساندة والواردة ضمن نظام الجودة في وزارة التربية والتعليم والمسمى بضبط العمليات .
- ٤- المسؤوليات
- ١/٤ يتولى معالي الوزير مسؤولية اعتماد الهيكل التنظيمي للوزارة .
- ٢/٤ يتولى مجلس التربية والتعليم ولجنة التخطيط اعتماد الأهداف المؤسسية للوزارة .
- ٣/٤ تتولى لجنة العمليات الرئيسية مسؤولية ربط العمليات بالأهداف المؤسسية ، وتحديد مسؤولية التنفيذ .
- ٤/٤ يتولى ممثل الجودة مسؤولية اعتماد ضبط العمليات، وتعليمات العمل، ومخططات سير العمليات، وضبط التغيير لوثائق نظام الجودة بعد اعتمادها من الجهة المعنية بالتنفيذ .
- ٥/٤ تتولى كافة الإدارات / مديريات التربية والتعليم مسؤولية تنفيذ العمليات الرئيسية.
- ٦/٤ تتولى وحدة الرقابة الداخلية/ قسم المعايير والجودة مسؤولية متابعة إعداد ضبط العمليات وفق نظام الجودة.
- ٧/٤ تتولى وحدة الرقابة الداخلية/ قسم الأداء المؤسسي مسؤولية متابعة إعداد الخطط السنوية التنفيذية ؛ لتنفيذ العمليات وتحقيق الأهداف.

وزارة التربية والتعليم	إجراء جودة
رقم الوثيقة: QP- 159	إصدار: ١/٢
التاريخ: ٢٠١٧ / ٢ / ٢٨	صفحة: ٣/٢
العنوان: منهجية تصميم العمليات	إعتماد ممثل الجودة:

- ٥- العملية
- ١-٥ تقوم وحدة الرقابة الداخلية/ قسم المعايير والجودة بتحديد احتياجات متلقي الخدمة ودمجها ضمن مدخلات تصميم العملية.
- ٢-٥ تقوم الإدارات في مركز الوزارة بتحديد احتياجات أصحاب العلاقة المعنية في وزارة التربية والتعليم (الطالب ، المعلم، المجتمع المحلي،) ودمجها ضمن مدخلات تصميم العملية.
- ٣-٥ تقوم الإدارات بتحديد المدخلات اللازمة لتنفيذ العملية والخروج بالمخرجات والأهداف المحققة.
- ٤-٥ تقوم الإدارة المعنية بتحديد مؤشرات أداء العمليات الرئيسة وآليات قياسها ، وربط العمليات الرئيسة بالأهداف المؤسسية.
- ٥-٥ تقوم وحدة الرقابة الداخلية/ قسم المعايير والجودة بدراسة العمليات لضمان عدم التداخل بين عمليات الإدارات المختلفة والتعديل عليها حسب الأصول .
- ٦-٥ تقوم وحدة الرقابة الداخلية/ قسم المعايير والجودة بتحديد مؤشرات الأداء لكل عملية بالتنسيق مع الإدارات المعنية.
- ٧-٥ تقوم وحدة الرقابة الداخلية/ قسم المعايير والجودة بمراجعة مؤشرات الأداء لكل عملية بالتنسيق مع الإدارات المعنية .
- ٨-٥ تقوم وحدة الرقابة الداخلية/ قسم المعايير والجودة بالتحقق من تنفيذ العمليات وفق مؤشرات قياس الأداء المحددة من خلال عملية التدقيق الداخلي و اتخاذ قرارات التحسين بناءً على النتائج .
- ٩-٥ تقوم الإدارات بتطوير العمليات بناءً على التغذية الراجعة من متلقي الخدمة وفي ضوء نتائج قياس أداء العمليات ومستوى تنفيذ الخطط السنوية.
- ١٠-٥ تقوم الإدارات بتدريب الموظفين على العمليات المحسنة والمطورة لتمكينهم من أداء عملهم بكفاءة وإبداع .

المراجعة والتحسين والقياس

- تتم مراجعة المنهجية لغايات التعديل والتطوير مرة كل سنتين ، ويمكن مراجعتها وتعديلها خلال هذه الفترة إذا دعت الحاجة لذلك.