



التعريفات الخاصة باعداد الخطة التنفيذية السنوية

- الخطة: مجموعة الأنشطة والاجراءات نضعها لتحقيق أهداف مرسومة خلال فترة زمنية محددة.
 - الهدف الاستراتيجي/ المؤسسي: هو الهدف الإستراتيجي ويحدد من الخطة الاستراتيجية.
 - الهدف الخاص للقسم: عبارة محددة (صفات الهدف) تشير الى المهمة الرئيسي للقسم.
 - الأنشطة الرئيسية: هي الممارسات الرئيسية لتنفيذ العمليات الرئيسية والفرعية بما يتوافق مع ضبط عمليات القسم.
 - الإجراءات: خطوات تنفيذ الأنشطة الرئيسية والفرعية.
 - مؤشرات الأداء: أداة لقياس الانشطة الرئيسية لمعرفة مدى تحقيق الأهداف الخاصه والمؤسسية ويكون بشكل (نوعي أو كمي).
 - القيمة الحالية (سنة الأساس): مقدار ما تحقق من المؤشر في السنة السابقة للخطة فمثلا في خطة 2021 تكون القيمة الحالية/ سنة الأساس هي سنة 2020 .
 - القيمة المستهدفة: مستوى محدد من الأداء بحيث يكون قابلاً للقياس والذي تسعى الوزارة لتحقيقه خلال فترة زمنية معينة لكل مؤشر من مؤشرات الأداء التي تم وضعها.
 - المكون الفرعي: يستخرج من الخطة الاستراتيجية وفق المجال الذي تعمل عليه.
 - التكلفة المالية: المبالغ المالية المقدرة اللازمة لتحقيق الاجراءات والانشطة.
 - الملاحظات (التحديات): الأسباب التي تحول دون تحقيق الإجراء في الوقت المحدد.
 - مؤشر الإنجاز الفعلي: نتائج قياس مؤشرات الأداء، ويتم تحديده بعد الإنتهاء من تنفيذ النشاط الرئيسي.
 - المخاطر: أي حدث (متوقع) له أثر سلبي في تحقيق أهداف القسم، وفق استراتيجية إدارة المخاطر والأزمات في وزارة التربية والتعليم .
- ملاحظات :

1. يتم تحديد التاريخ المتوقع للبدء بتنفيذ الإجراء عند إعداد الخطة.
2. يتم تحديد التاريخ الفعلي عند البدء بتنفيذ الإجراء .
3. يتم تحديد التاريخ الفعلي للإنتهاء من تنفيذ الإجراء بعد الإنتهاء من تنفيذ الإجراء.
4. يتم تحديد المعززات بعد الإنتهاء من تنفيذ النشاط الرئيسي.
5. يتم توقيع أعضاء القسم جميعهم على الخطة لضمان اشراكهم بها.

صياغة الهدف بتقنية (SMART)

- ✓ محدد Specific
- ✓ قابل للقياس Measurable
- ✓ قابل للتحقيق Achievable
- ✓ واقعي Realistic
- ✓ مرتبط بزمان Time Related