

مديرية التربية والتعليم  
نموذج طلب النقل الداخلي بين المدارس التابعة لهذه المديرية (الوظائف الإدارية)  
للعام الدراسي ٢٠٢٠ / ٢٠٢١

الاسم من اربعة مقاطع :	الرقم الوزاري:
المدرسة الحالية:	الحالة الاجتماعية:
تاريخ التعيين:	الوظيفة الحالية:
المؤهل العلمي	
١- التخصص:	
٢- التخصص:	
٣- التخصص:	
٤- التخصص:	

فترات الانقطاع عن العمل

سبب الانقطاع	من	الى
استقالة		
فقدان وظيفة		
إجازة بدون راتب وعلاوات		

الخبرات السابقة في مجال الإدارة ( شرط إرفاق الإثبات ) : -

نوع العمل	مكانه	من	الى	الفترة الزمنية

المبحث والمرحلة التي تدرسها حاليا :

الوظيفة التي ترغب بالنقل إليها ( وظيفة واحدة فقط ) :

١-

٢

المناطق أو المدارس التي ترغب بالنقل إليها مرتبة حسب الأولوية :

١-

٢-

٣-

اسم وتوقيع مقدم الطلب:

العنوان ومكان السكن ورقم الهاتف :

تاريخ تقديم الطلب :

تصديق مدير المدرسة على صحة المعلومات :

الخاتم الرسمي :

اسم مدير المدرسة :

التوقيع :

يتقدم طالب النقل للوظائف الإدارية بطلب مستقل لكل وظيفة يرغب النقل إليها .

ملاحظة : يعتبر هذا الطلب ساري المفعول طيلة العام الدراسي ( / ) ما لم يتم إلغاؤه خطيا ويحفظ في الملف الشخصي للموظف .