



الرقم:
التاريخ: ٦١٤١١١/٢
الموافق: ١٤ ربيع الأول ١٤٤٦
٢٠٢٤/٠٩/١٧

مديرو المدارس الخاصة ومديراتها

مديرات رياض الأطفال الخاصة

الموضوع:

خطة العمل على نظام OpenEMIS

للفصل الأول من العام الدراسي 2025/2024.

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته، وبعد؛

فأشير إلى كتاب معالي وزير التربية والتعليم رقم رع/373|22 بتاريخ 2024/9/9

أرفق طياً خطة العمل على نظام إدارة المعلومات التربوية OpenEMIS للفصل الدراسي الأول للعام الدراسي 2025/2024، راجياً ضرورة الالتزام بمضمونها ومتابعة تنفيذ ما ورد فيها بحسب المواعيد المحددة بالتنسيق مع الأقسام المعنية.

وتفضلوا بقبول فائق الاحترام

وزير التربية والتعليم

د. سريتم الصالح

مدير
الخدمات التعليمية بالوكالة

خطة العمل على نظام إدارة المعلومات التربوية Open EMIS للفصل الأول من العام الدراسي 2024-2025 / المدارس الحكومية

الفترة	من	الى	المهمة
2024/10/3	2024/8/18		تحديث بيانات المدرسة الأساسية والاحصائية على النظام اقرار مدير المدرسة بتنفيذ البند السابق من خلال الاجابة على المسح الموجود على النظام (المهمة رقم "2": تعديل بيانات الملف العام للمدرسة (مراجعة عامة، المرفقات)) تحديث بيانات المدرسة الأكاديمية مثل نظام الفترات والمراحل الدراسية والصوف على النظام اقرار مدير المدرسة بتنفيذ البند السابق من خلال الاجابة على المسح الموجود على النظام (المهمة رقم "4": تعديل بيانات الملف الأكاديمي للمدرسة (الفترات، المراحل الدراسية والصوف))
2024/10/10	2024/8/18		تحديث بيانات كادر المدرسة على النظام اقرار مدير المدرسة بتنفيذ البند السابق من خلال الاجابة على المسح الموجود على النظام (المهمة رقم "5": تعديل المراكز الوظيفية ومفاتيح الموظفين) تحديث بيانات الشعب والمباحث الدراسية في المدرسة على النظام اقرار مدير المدرسة بتنفيذ البند السابق من خلال الاجابة على المسح الموجود على النظام (المهمة رقم "6": تعديل وتحديث بيانات الشعب والمواد التدريسية) تعديل العلاقات التدريسية للمعلمين في المدرسة على النظام
2024/10/17	2024/8/18		اقرار مدير المدرسة بتنفيذ البند السابق من خلال الاجابة على المسح الموجود على النظام (المهمة رقم "7": تعديل وتحديث العلاقات التدريسية الخاصة بالمعلمين) اضافة ونقل وقول وتعديل بيانات الطلبة وترقيمهم وتحديد الشعب الخاصة بهم على النظام اقرار مدير المدرسة بتنفيذ البند السابق من خلال الاجابة على المسح الموجود على النظام (المهمة رقم "8": تعديل وتحديث قائمة الطلبة تسجيبيهم، نقل الطلاب، طلبات النقل المعقدة، طلبات القبول المعقدة، اضافة الطلاب الجدد، الترفيح، الترفيح الجماعي) تحديث بيانات الطلبة التفصيلية على النظام
2024/10/22	2024/8/18		اقرار مدير المدرسة بتنفيذ البند السابق من خلال الاجابة على المسح الموجود على النظام (المهمة رقم "9": تعديل وتحديث بيانات الطلبة (خبر علم)) تحديث وتطبيق بيانات البنية التحتية للمدرسة على النظام (الأرض، المباني، الطوائف، الغرف) اقرار مدير المدرسة بتنفيذ البند السابق من خلال الاجابة على المسح الموجود على النظام (المهمة رقم "10": تعديل وتحديث بيانات البنية التحتية) ادخال غيابات الطلبة على النظام
	2024/12/8		اقرار مدير المدرسة بتنفيذ البند السابق من خلال الاجابة على المسح الموجود على النظام (المهمة رقم "11": تعديل وتحديث غيابات الطلبة) اقرار مدير المدرسة بتنفيذ البند السابق من خلال الاجابة على المسح الموجود على النظام (المهمة رقم "12": تعديل وتحديث سلوك والنضباط الطلبة) ادخال غيابات كادر المدرسة على النظام
	2024/12/8		اقرار مدير المدرسة بتنفيذ البند السابق من خلال الاجابة على المسح الموجود على النظام (المهمة رقم "13": تعديل وتحديث غيابات الكادر) ادخال علامات الطلبة للتقويم الأول على النظام ادخال علامات الطلبة للتقويم الثاني على النظام ادخال علامات الطلبة للتقويم الثالث على النظام ادخال علامات الطلبة للتقويم الرابع على النظام
2025/1/5	2024/12/18	2025/1/10	المهمة رقم "14": تعديل وتحديث علامات الطلبة

ب رسمي بانجاز كل مهمة بالبريد العادي وعلى فاكس إدارة مركز الملكة رانيا العبدالله لتكنولوجيا التعليم والمعلومات : 5513273

مدير تكنولوجيا التعليم بالوكالة

محمد الشولي

سم بيانات التعليم

زاق العوامله